ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL MARASESTI

H O T A R A R E A NR. 116
din 18.12.2023
privind : aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic provizoriu al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

Consiliul local al or.Marasesti, Judetul Vrancea, intrunit in sedinta extraordinara;

Audiind referatul de aprobare a Primarului orasului Marasesti, inregistrat la nr. 25780 din 15.12.2023 si raportul Compartimentului juridic, monitorizare procedure administrative , inregistrat la nr. 25782 din 15.12.2023 prin care se propune aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL;

Luand act de avizul favorabil al Comisiei pentru studii, prognoze, economie, buget, finante, impozite ,taxe si agricultura si al *Comisiei pentru administratie locala , juridica , ordine publica, drepturile omulu*i

In conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;

- Cap.6 – Societatile cu raspundere limitata din Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- art.5 din Hotararea Consiliului local Marasesti nr. 62/29.06.2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea;

- art. 129 alin (2)lit. b şi alin (3) lit. d din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 136 alin (1), art.139 alin (1) şi alin (6)şi ale art.196 alin. (1)lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

H O T A R A S T E:

Art. 1 – Se aproba **contractul –cadru de mandat pentru administratorul unic provizoriu al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL**, conform Anexei **,** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2**.** - Se aproba imputernicirea domnului Chitic Valerica – Dorel , primarul oraşului Marasesti , cetăţean român, născut la data de 17 iulie 1968 în orasul Marasesti ,judetul Vrancea , domiciliat în Marasesti , str. Republicii, posesor al C.I. seria VN nr. 877626 , eliberata de SPCLEP Marasesti la data de 19.07.2023 pentru a semna in numele si pe seama Orasului Marasesti, judetul Vrancea, contractul de mandat al administratorului.

Art. 3 – Prezenta hotarare va fi comunicata, potrivit legii, Primarului orasului Marasesti, care va asigura aducerea la indeplinire, prin Societatii Utilitati Publice Locale Marasesti SRL si va fi comunicata, in termen legal, de Compartimentul juridic, monitorizare proceduri administrative.

Presedinte de sedinta,

Cons. Lazar-Costea Mirela –Ramona

Contrasemneaza,

Secretar general UAT ,
Dumitru Vasilica- Violeta

Total conslieri	*17*
Prezenti	
Pentru	
Impotriva	
Abtineri	

România
Judetul Vrancea
Consiliul Local Mărăşeşti

Anexă la
HCL.nr. _____din _____2023

CONTRACT DE MANDAT

nr. _____ din data de _____2023

Art. 1. Părţile

UAT ORAS MARASESTI prin CONSILIUL LOCAL cu sediul social în: orasul Marasesti , str. Siret, nr.1, judetul Vrancea, naţionalitatea romana, codul unic de înregistrare (CUI) 4410623, e-mail primaria@primariamarasesti.ro , telefon 0237260550, pagina de internet wwww. primariamarasesti.ro, prin reprezentant: dl CHITIC VALERICA DOREL , in calitate de Primar şi în calitate de reprezentant al Consiliului Local , denumit în continuare "**Mandantul**"

Şi

Dl/d-na _____**,** cetăţean român, născut la data de _____, identificat prin CNP _____, cu domiciliul in orasul _____, str._____, nr. _____ denumit în continuare "**Mandatarul**" sau "**Administratorul provizoriu,** denumite în continuare în mod individual "Partea" şi în mod colectiv "Părţile"

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al orasului Marasesti nr. 62 din 29.06.2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea;

In temeiul Legii *societăţilor* nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare şi utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societăţii, cu excepţia celor rezervate pentru Adunarea Generală a Acţionarilor – Consiliul Local Marasesti .

Forma şi conţinutul contractului de mandat, remuneraţia cuvenită administratorului provizoriu neexecutiv sunt stabilite în conformitate cu prevederile Legii *societăţilor* nr. 31/1990 şi a OUG 109/2011 *privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările şi completările ulterioare, prin Legea nr. 187/2023.

- Prezentul contract de mandat va fi semnat de către Dl Primar Chitic Valerica Dorel
- În temeiul Legii *societăţilor* nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Părţile au convenit încheierea prezentului contract de mandat (numit în continuare "**Contractul**"), obligându-se în termenii şi condiţiile acestuia.

Art. 2. Obiectul Contractului

În temeiul prezentului Contract, Mandatarul se obligă să participe la administrarea societăţii în calitate de administrator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Actul Constitutiv/Statutul Societăţii, hotărârile Consiliului Local şi prevederile prezentului contract.

Art. 3. Durata Contractului

3.1. Prezentul Contract îşi produce efectele de la data de _____ până la finalizarea procedurii de selecţie pentru ocuparea postului de Administrator al Societăţii conform prevederilor OUG nr. 109/2011 *privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările şi completările ulterioare, ori a finalizării perioadei menţionate la art. 3.2 din prezentul Contract, după caz, sau până la numirea unui nou administrator, în situaţia în care procedura de selecţie este suspendată sau anulată de instanţa judecătorească.

3.2. Durata mandatului administratorului provizoriu este de 5 luni, respectiv , cu posibilitatea prelungirii pentru motive temeinice, cu încă 2(două) luni.

Art. 4. Drepturile şi Obligaţiile Mandatarului

4.1. **Drepturile Mandatarului**

4.1.1. In conformitate cu prevederile OUG 109/2011 actualizată, remuneraţia fixă brută lunară si este formată dintr-o indemnizaţie fixă lunară şi o componentă variabilă. Indemnizaţia fixă lunară nu poate depăşi de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câştigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfăşurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, respectiv la nivel de ramura.

Mandatarul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfăşurată în calitatea sa de Administrator provizoriu neexecutiv o remuneraţie lunară brută, sub forma unei indemnizaţii fixe, cu încadrarea în prevederile Bugetului de Venituri şi Cheltuieli al societatii , aprobat. Plata remuneraţiei lunare se va face până cel târziu la sfârşitul lunii pentru care remuneraţia este cuvenită Mandatarului în contul bancar indicat de Mandatar. Se vor reţine direct de către Societate şi se vor vira de către aceasta impozitele, taxele şi contribuţiile cu reţinere la sursa, în conformitate cu reglementările şi dispoziţiile legale.

Componenta variabilă anuala a indemnizatiei se va plati este în cuantum brut anual egal cu indemnizatia fixa, în cazul în care coeficientul global de realizare al indicatorilor stabiliţi va fi peste 100% şi toţi indicatorii vor fi realizaţi la nivelul minim de 100% pentru anul fiscal anterior. Indemnizaţia variabilă se va acorda de regulă până la data de 30 iunie a anului în curs pentru anul precedent cu condiţia ca situaţiile financiare pentru anul precedent şi bugetul de venituri şi cheltuieli pentru anul în curs să fie aprobate de către AGA (Consiliul local al orasului Marasesti) si se revizuieşte anual (dacă este cazul) în funcţie de gradul de realizare a obiectivelor şi indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari.

4.1.1 Mandatarul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare, cheltuielilor de cazare precum şi a altor cheltuieli realizate în interesul Societăţii, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale şi reglementările interne ale Societăţii.

4.1.2 Mandatarul are dreptul de a reprezenta şi angaja Societatea în limitele prevăzute în Actul Constitutiv/Statut, prezentul Contract şi reglementările şi dispoziţiile legale în vigoare.

4.1.3 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informaţie cu privire la activitatea Societăţii, având acces la toate documentele privind operaţiunile acesteia în condiţiile legii. Divulgarea oricăror informaţii clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.

4.1.4 Mandatarul poate să solicite angajarea de asistenţă din partea unor specialişti, experţi externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Decizia asupra contractării unor asemenea servicii va fi luată în cadrul Consiliului Local. Onorariile plătite pentru aceste servicii vor fi comunicate autoritatii publice .

4.1.5 Mandatarul are dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională. Prima de asigurarece va fi achitată de Societate pentru administratorul provizoriu va fi stabilită ulterior. Mandatarul are dreptul să beneficieze de descărcare de gestiune anual (după aprobarea situaţiilor financiare anuale şi a raportului administratorilor) sau la finalul mandatului.

4.2. Obligaţiile Mandatarului

4.2.1 Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare şi utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societăţii, cu excepţia celor aflate în competenţa autoritatii npublice.

4.2.2 Prezentul contract se completează şi cu celelalte atribuţii delegate de autoritatea publica(cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucţiunilor şi reglementărilor rezonabile efectuate de mandant şi oferirea de explicaţii, informaţii şi asistenţă solicitate în mod rezonabil de acesta), precum şi atribuţiile decurgând din reglementările şi dispoziţiile legale aplicabile şi prevederile actului constitutiv/statutului.

4.2.3 Mandatarul are obligaţia de a-şi exercita mandatul cu prudenţa şi diligenţa unui bun proprietar, cu loialitate, în interesul societăţii şi al acţionarilor.

4.2.4 Mandatarul nu încalcă obligaţia prevăzută la art. 4.2.3 dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptăţit să considere că acţionează în interesul Societăţii şi pe baza unor informaţii de afaceri.

4.2.5 Mandatarul se va conforma în totalitate obligaţiilor de neconcurenţă prevăzute în Anexa la prezentul contract, care face parte integrată din acesta.

4.2.6 Mandatarul nu poate exercita concomitent mai mult de 2 mandate de administrator în societăţi pe acţiuni/ întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României, cu respectarea restricţiilor / limitărilor impuse prin prezentul contract şi prevederilor legale aplicabile.

4.2.7 Dacă mandatarul are într-o anumită operaţiune, direct sau indirect, interese comune intereselor Societăţii trebuie să îi înştiinţeze despre aceasta autoritatea publica şi pe auditorii interni şi să nu ia parte la nicio deliberare privind această operaţiune. Aceeaşi obligaţie o are mandatarul în cazul în care, într-o anumită operaţiune, ştie că sunt interesaţi soţia, rudele sau afinii până la gradul al 4-lea inclusiv. Mandatarul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate.

4.2.8 Mandatarul duce la îndeplinire toate obligaţiile care îi revin potrivit actului

constitutiv / statut, OUG nr. 109/2011 *privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările şi completările ulterioare, Legii *societăţilor* nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi a celorlalte prevederi legale.

4.2.9 Mandatarul va respecta procedurile prevăzute pentru funcţionarea societatii în Actul Constitutiv/Statut şi în reglementările interne ale Societăţii şi va participa la procesul de luare a deciziilor, cu respectarea acestor proceduri.

4.2.10 Mandatarul îşi va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate şi cu prevederile prezentului contract. Mandatarul va acţiona în orice moment în interesul Societăţii. Mandatarul va devota întregul său timp de lucru şi va depune toate eforturile în vederea îndeplinirii sarcinilor sale şi desfăşurării activităţii Societăţii.

4.2.11 Activitatea Mandatarului va fi desfăşurată la sediul Societăţii. Atunci când este necesar, acesta îşi va îndeplini obligaţiile pe teritoriul României sau în orice alt loc pe care Societatea îl poate desemna, din când în când.

4.2.12 Mandatarul va respecta orice cerinţă referitoare la etică, conflict de interese şi alte obligaţii prevăzute de legislaţia aplicabilă în legătură cu funcţia sa de Administrator al Societăţii, şi va determina orice părţi aflate în legătură cu acesta să respecte obligaţiile respective.

4.2.13 În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract, Actul

Constitutiv/Statut şi legea privind societăţile comerciale, Mandatarul:

- va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea societăţii;

- va devota semnificativ tot timpul său de lucru, toată atenţia şi toate abilităţile sale sarcinilor sale din prezentul Contract, după cum va fi necesar în interesul de afaceri al Societăţii;

- va servi cât mai bine şi cu loialitate interesele Societăţii, făcând uz de toate abilităţile sale şi va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societăţii;

- nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declaraţii nereale sau înşelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau

furnizate de Societate;

- va respecta orice altă interdicţie, restricţie, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcţiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice.

Art. 5. Obligaţiile si drepturile Mandantului

5.1. **Drepturile Mandantului:**

5.1.1 de a pretinde Mandatarului să-şi îndeplinească toate obligaţiile profesionale stipulate în legislaţia în vigoare, Actul Constitutiv/Statutul al Societăţii, hotărârile Consiliului Local , ale autoritatii publice şi prezentul Contract;

5.1.2 de a pretinde Mandatarului să-şi îndeplinească toate atribuţiile şi obligaţiile cu diligenţa unui bun proprietar;

5.1.3 de a pretinde Mandatarului desfăşurarea activităţii decurgând din prezentul Contract, cu loialitate şi în interesul Societăţii;

5.1.4 de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri şi cheltuieli stabiliţi prin hotarare ale Consiliului Local şi aprobat în conformitate cu reglementările aplicabile.

5.1.5 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidenţialitatea tuturor informaţiilor legate de activitatea ori operaţiunile Societăţii, atât pe durata mandatului cât şi o perioadă de timp de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

5.1.6 de a revoca mandatul.

5.1.7 în activitatea de urmărire lunară a bunei execuţii a prezentului Contract, are dreptul să solicite să i se prezinte, lunar, trimestrial sau ori de cate ori solicită, situaţia economico-financiară şi orice alte documente.

5.2. **Obligaţiile Mandantului:**

5.2.1. asigurarea deplinei libertăţi Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor şi obligaţiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condiţiile legii si ale Actului Constitutiv/Statutului al Societăţii.

5.2.5. Societatea se obligă să notifice Mandatarului, în condiţiile art. 13.3, orice modificare adusă

Actului Constitutiv/Statutului, în termen de 2 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Mandatarului de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract.

5.2.6. Va asigura efectuarea tuturor formalităţilor aferente numirii Administratorului, în vederea respectării legii române şi a Actului Constitutiv/Statutului,

Art. 6. Informaţii Confidenţiale

6.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul "**Informaţii Confidenţiale**" înseamnă şi include:

- termenii contractului şi orice informaţii cu privire la partenerii de afaceri, clienţii, agenţii, salariaţii, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societăţii, precum şi condiţiileîn baza cărora Societatea desfăşoară activităţi economice cu fiecare dintre aceste persoane;

- programe de calculator (inclusiv codul sursa şi codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;

- algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei şi principii esenţiale care stau la baza unorasemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societăţii (mai puţin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care ţinde domeniul public), indiferent daca aceşti algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru: (i) identificarea posibililor clienţi; (ii) comunicarea efectivă cu clienţii existenţi sau potenţiali; (iii) reducerea costurilor de funcţionare sau creşterea eficientei sistemului;

- faptul ca Societatea foloseşte, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi oricebază de date anume, surse de date, algoritm, procedura sau tehnică sau ideile şi principiileesenţiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedura sau tehnica dezvoltate sau furnizate de o persoana, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public) indiferent daca asemenea algoritm, procedura sau tehnicafac parte dintr-un program de computer sau nu;

- strategiile de stabilire a preţurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terţa persoana sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informaţii cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

- informaţii cu privire la planurile de viitor ale Societăţii, inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piaţă sau servicii, orice informaţii care ar putea fi incluse în mod obişnuit în situaţiile financiare ale Societăţii, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societăţii, cu excepţia acelor informaţii a căror dezvăluire este autorizata conform reglementarilor interne ale Societăţii sau cele care sunt publice sau trebuie făcute publice datorita unor prevederi legale. Pentru evitarea oricăror confuzii, situaţiile financiare ale Societăţii sunt publice, precum şi orice alte informaţii pentru care Societatea are o obligaţie legala de a le face publice;

- orice alte informaţii dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil şi dovedit, ca reflectă vulnerabilităţi ale Societăţii, şi care ar ajuta un competitor sau un potenţial competitor al Societăţii („Concurentul") pentru a concura cu succes împotriva Societăţii;

-orice informaţie primita de Mandatar, în legătura cu Societatea, de la terţe persoane care au, la rândul lor, o obligaţie de confidenţialitate despre a cărei existenţă înştiinţează pe Mandatar;

Şi

- orice copii ale tuturor informaţiilor menţionate mai sus, cu excepţia situaţiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanţă judecătorească sau de o alta autoritate publica, în condiţiile prevăzute de lege şi numai în măsura şi în scopurile pentru care informaţiile au fost solicitate, cu condiţia, totuşi, ca Mandatarul să notifice mai întâi Societatea în scris cu privire la solicitarea informaţiilor şi să coopereze cu Societatea în cazul în care aceasta din urma doreşte să obţină o protecţie corespunzătoare.

- Mandatarul se obligă să păstreze confidenţialitatea Informaţiilor Confidenţiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricţie şi obligaţie din prezentul Contract, pe toata durata mandatului precum şi pentru o perioada de 2 ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

- Mandatarul se obliga să nu dezvăluie Informaţii Confidenţiale niciunei persoane, cu excepţia cazului în care există acordul prealabil scris al autoritatii, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract.

Toate obligaţiile mai sus menţionate, decurgând din prezentul Contract şi toate restricţiile nu

se aplica acelei părţi a Informaţiilor Confidenţiale pentru care Mandatarul demonstrează că:

- a fost făcută public în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

- era disponibilă, pentru Mandatar, pe baze ne-confidenţiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de autoritatea publica către Mandatar dar numai dacă: (i) sursa unei asemenea informaţii nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informaţii, şi (ii) Mandatarul informează prompt autoritatea publica că este în posesia unei astfel de informaţii.

- Obligaţia de păstrare a confidenţialităţii Informaţiilor Confidenţiale supravieţuieşte duratei prezentului Contract şi se întinde şi pe o perioada de 2 ani de la încetarea prezentului Contract, indiferent de modul în care are loc aceasta încetare.

- Pe durata executării Contractului şi la data încetării prezentului Contract, Mandatarul va dezvălui autoritatii publice şi va preda prompt acesteia în scris, sau în orice formă şi mod, cerute în mod rezonabil, următoarele informaţii („**Informaţii care vor fi dezvăluite**"), care vor constitui proprietate unica şi exclusivă, Mandatarul angajându-se să coopereze cu, şi să sprijine Societatea, pe durata prezentului Contract şi după aceea, în orice manieră solicitata în mod rezonabil de Societate, să obţină titlul sau dreptul de proprietate asupra acestora sau dovada acestora:

- toţi algoritmii, procedurile sau tehnicile cu privire la activităţile economice ale Societăţii sau la activitatea Mandatarului în cadrul Societăţii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoana sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, indiferent daca asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;

- toate strategiile de stabilire a preţurilor sau de marketing, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor strategii, şi orice informaţii care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţa persoana sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii;

-informaţii cu privire la toate produsele şi serviciile, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor produse şi servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţa persoana sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii; şi

-orice alte idei sau informaţii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţa persoana sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, în cazul în care aceste idei sau informaţii ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru

Societate.

6.2. In cazul încălcării obligaţiei de confidenţialitate, Mandatarul este obligat să plătească Societăţii daune-interese pentru prejudiciile aduse Societăţii, în limita a cel mult 6 (şase) remuneraţii lunare.

6.3. Nici o prevedere din aceasta secţiune nu va fi interpretata în sensul împiedicării autoritatii publice să dezvăluie, în condiţiile stabilite în prezentul Contract, informaţii către public, Adunarea Generala a Acţionarilor sau autorităţile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, actul constitutiv/statutul al societăţii sau decizii ale adunării Generale a acţionarilor.

Art. 7 Declaraţii publice

7.1. Fără a aduce atingere în vreun fel prevederilor art. 6 (Informaţii Confidenţiale) de mai sus, Administratorul se obligă să nu emită niciun fel de declaraţii publice, aprecieri şi alte

asemenea cu privire la activitatea şi/sau situaţia (inclusiv financiară) a Societăţii, conducerea acesteia, serviciile furnizate de Societate, furnizorii sau clienţii Societăţii, indiferent de mediul de emitere (mass-media, evenimente publice/emisiuni şi/sau organizate de mass-media– inclusiv, dar fără a se limita la emisiuni televizate/radio, talk- show-uri, interviuri etc.).

7.2. Prin excepţie, Administratorul va putea să emită declaraţii publice, aprecieri şi alte asemenea în mediile menţionate la art. 7.1 de mai sus numai cu respectarea următoarelor condiţii cumulative:

I. Respectivele declaraţii/aprecieri/opinii privesc exclusiv aspecte /elemente pozitive ale activităţii Societăţii sau, după caz, răspunsuri la atacuri mediatice la adresa Societăţii, activităţi şi/sau conducerii acesteia; şi

II. Administratorul a fost desemnat în acest .

7.3. Administratorul declară şi este de acord că, în caz de încălcare a prevederilor prezentului articol, prejudiciul Societăţii este cert şi irefutabil şi, într-o atare situaţie, se obligă să plătească Societăţii daune-interese echivalând cu valoarea a 6 remuneraţii nete lunare, pe perioada derulării contractului şi timp de trei ani de la încetare.

Art. 8 Răspunderea Părţilor

8.1. Mandatarul răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor stabilite prin reglementările şi dispoziţiile legale, prevederile Actului Constitutiv/Statut, hotărârile Consiliului Local, precum şi a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract.

8.2. Mandatarul răspunde, cu excepţia cazului în care a făcut să se consemneze , împotrivirea lui şi a încunoştinţat despre aceasta, în scris, pe auditorul intern şi auditorul fiscal.

8.3. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor prevăzute în prezentul Contract, Părţile răspund potrivit legislaţiei în vigoare.

8.4. Mandatarul răspunde civil, în condiţiile legii, pentru daunele produse Mandantului în

exerciţiul mandatului său.

8.5. Societatea nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comisede Mandatar prin depăşirea atribuţiilor sale.

Art. 9. Forţa Majoră

9.1 Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligaţii din Contractul de mandat pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligaţia respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forţă Majoră.

9.2 Forţa Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut şi de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părţilor şi care împiedică total sau parţial îndeplinirea obligaţiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundaţie, alte calamităţi naturale similare.

9.3 Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât şi sfârşitul evenimentului de Forţă Majoră trebuie notificate celeilalte părţi în termen de 3 zile de la apariţie. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părţi prin neanunţare la termen.

9.4 În cazul în care evenimentul de Forţă Majoră se prelungeşte o perioadă mai mare de 45

zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 10. Modificarea Contractului

Prevederile Contractului de mandat pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă dePartea interesată, cu acordul ambelor părţi, prin act adiţional.

Art. 11. Încetarea Contractului

Prezentul contract încetează prin:

11.1. Finalizarea procedurii de selecţie pentru ocuparea postului de Administrator al Societăţii conform prevederilor OUG nr.109/2011 *privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice* sau la terminarea duratei contractului de mandat, conform art.3.2.

11.2 Revocarea înainte de termen a Mandatarului de către Consiliu Local, fără îndeplinirea oricărei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţelor competente. Într-un asemenea caz, Societatea nu este obligată să achite Mandatarului nicio compensaţie, despăgubire sau orice fel de daune interese.

11.3 Renunţarea Mandatarului, cu un preaviz de 30 (treizeci) de zile calendaristice acordat Societăţii, fără îndeplinirea altor formalităţi şi fără intervenţia instanţelor competente.

Art. 12. Litigii

12.1. Orice neînţelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluţionează pe cale amiabila, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

12.2. Orice dispută care nu poate fi soluţionată în condiţiile de mai sus va fi supusă competenţei instanţelor judecătoreşti competente din România.

Art. 13. Alte clauze

13.1 Prezentul Contract nu poate fi modificat sau completat decât prin hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor şi cu acordul scris prealabil al celeilalte Părţi. Nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile şi obligaţiile sale din prezentul Contract, fără consimţământul scris prealabil al celeilalte Părţi.

13.2. Trimiterile la dispoziţii legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.

13.3. Orice comunicare, notificare, înştiinţare, solicitare, instrucţiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o Parte la acesta va fi în formă scrisă şi va fi considerat(ă) ca fiind comunicată(ă) (i) în momentul primirii, dacă este înmânat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, (ii) la data transmiterii, dacă este transmis(ă) prin telex, email, fax sau altă transmisie prin cablu, sau (iii) la data primirii documentului, dacă este trimis(ă) prin poşta recomandată.

13.4 În cazul în care oricare dintre Părţile contractante îşi schimbă adresa la care doreşte să primească comunicări/înştiinţări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresa va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înştiinţările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

13.5. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunţare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parţială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a acelui drept sau a oricărui alt drept.

13.6. În cazul în care orice prevederi(i) din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia(ora) este(sunt) considerată(e) nulă(e), ilegală(e) sau inaplicabilă(e), validitatea, legalitatea şi aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.

13.7. Prezentul Contract şi drepturile şi obligaţiile Părţilor vor fi guvernate, interpretate şi puse în aplicare în conformitate cu legea română.

13.8. Prezentul Contract este încheiat în limba română.

Art. 14 În cazul în care se finalizează procedura de selecţie pentru ocuparea postului de administrator neexecutiv al Societăţii conform prevederilor OUG nr. 109/2011, cu modificările şi completările ulterioare şi în consecinţă încetează calitatea de administrator provizoriu al Mandatarului, prevederile prezentului contract îşi încetează efectele. De asemenea prezentul contract îşi încetează efectele şi în cazul în care Mandantul revocă înainte de termen pe Mandatardin calitatea de Administrator provizoriu

Încheiat astăzi 15.12.2023 în 3 (trei) exemplare originale, pentru fiecare Parte şi unul pentru comunicarea catre aparatului de specialitate al Primarului orasului Marasesti.

UAT ORAS Marasesti	**S.U.P.L. MARASESTI**
Primar	**Administrator provizoriu**
Presedinte de sedinta,	***Contrasemneaza,***
Cons. Lazar-Costea Mirela –Ramona	***Secretar general UAT , Dumitru Vasilica- Violeta***

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurenţă

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Administratorul, în mod direct sau

indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acţionar, investitor sau în orice alta calitate deţinută la o alta societate, este de acord şi se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurenţă cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societăţii, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfăşoară sau îşi propune sa o desfăşoare şi să promoveze ori să sprijine financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau

b) să nu asiste în orice mod, orice persoana ale cărei activităţi sunt în concurenţă cu saucare prejudiciază în orice alt mod activităţile comerciale ale Societăţii.

2. Abţinerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului sau în Societate, Administratorul, în mod direct sau

indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere,asociat, acţionar, investitor sau în orice alta calitate deţinută la o alta societate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau

antreprenor independent al Societăţii să înceteze sau, după caz, să modifice de o manieră contrară intereselor Societăţii relaţia sa contractuală cu Societatea;

b) utiliza, reţine în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau

reţinerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societăţii;

c)solicita sau accepta orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienţi pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societăţii sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporaţii, dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus;

d)Încălcarea obligaţiilor de neconcurenţă

Orice încălcare deliberată a obligaţiilor cuprinse în prezenta anexa de către Administrator îndreptăţeşte Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societăţii.

UAT ORAS Marasesti	**S.U.P.L. MARASESTI**
Primar	**Administrator**
Chitic Valerica Dorel	

Romania
Judetul Vrancea
Consiliul Local Marasesti

Categoria	Indicator cheie de performanta	Formula de calcul	U.M	Tinta valoare indicator pe intreaga perioada de mandat	Ponderea ICP pt stabilirea remuneratiei variabile %
Indicatorii Cheie De Performanta Financiari					**50**
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/Total active	%		3
Finantarea	Rata lichidității curente	Active curente (circulante)/Datorii curente	val	1-2	2
	Lichiditatea imediată	(Active circulante – Stocuri/Datorii curente)(< 1 an)	val	0.65-1	5
	Levierul	Datorii totale/Active totale		< 1	5
	Raportul dintre datorie/EBITDA	Datorii Totale/EBITDA (EBITDA= Profit net + Cheltuieli cu dobânzi + Cheltuieli cu impozite + Cheltuieli cu deprecierea + Cheltuieli cu amortizarea	val	<0	2
Operatiuni	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor (Valoarea medie a tuturor activelor = (Total Active_t+Total Active_t-1)/2)	val		3
	Rata de rotație a stocurilor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie stoc	val	>5	2
	Rata de rotație a creanțelor	Cifra de afaceri netă/[Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul	val		2

		perioadei (T1)/2]			
Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	Profit net/Valoare capital propriu	%	10-15 %	3
	Rentabilitatea activelor	Profit net/Total active			2
	Marja profitului din exploatare	Profit din exploatare/Cifra de afaceri netă	%	5-15%	3
	Marja netă a profitului	Profit net_t/Cifră de afaceri netă_	%	5-15%	3
	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	(Cifră de afaceri netă_curent – Cifră de afaceri netă_anterior)/Cifră de afaceri netă_anterior			5
	Rata de creștere anuală a profitului	Rata de creștere a profitului net = (Profit net perioadă curentă – Profit net perioadă anterioară)/Profit net perioadă anterioară			5
Politica de dividende (redeventa)	Rata de plata a redeventei	Redeventa anuala platita/ Rdeventa anuala datorata	val	1	5
Indicatorii Cheie de Performanta - Nefinanciari					
Indicatorii Cheie de Performanta-Operationali					**20**
Indicatori de mediu	Consumul de energie	Energia electrica consumata in anul T1/ Energia electrica consumata in anul T0	MWh	1-1.5	5
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Numărul de angajați noi cu echivalent normă întreagă T/ Numărul de angajați noi cu echivalent normă întreagă T-1		val	>1	5
Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului de siguranță a angajaților	DA/NU	Da	5
	Numărul de instruiri în materie de siguranță	Numărul total de instruiri în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului	Numar	Minim 5	5
Indicatori cheie de performanta orientaţi către servicii publice					**12**
Indicatori referitori la clienți	Scorul satisfacției clienților (5 este scor maxim)	total număr evaluări de 4 și 5 in anul T/total număr evaluări in T0	val	4-5	6
Indicatori	Ponderea	Vânzări de servicii și	%	5%	6

legați de inovare	vânzărilor de servicii și produse noi	produse noi_t/Total vânzări_t			
Indicatori cheie de performanta specifici guvernantei corporative					**18**
Indicatori legați de guvernanța corporativă	Ponderea componentei fixe în remunerarea administratorului executiv	Valoarea componentei fixe din pachetul de remunerare_t/Valoarea totală a pachetului de remunerare_t	%	Maxim 60%	5
	Ponderea componentei variabile în remunerarea administratorului executiv	Valoarea componentei variabile din pachetul de remunerare_t/Valoarea totală a pachetului de remunerare_t	%	Minim 40%	4
	Valoarea totală a pachetului de remunerare	Valoarea totală a pachetului de remunerare_t = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare t-1 + Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare_t-1	lei	Variatie 5%	4
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor de gestionare a riscurilor	Da/Nu	Da	5

Observatie :
Valorile tinta a indicatorilor cheie de performanta vor fi reevaluate sau stabilite , dupa ce societatea va depune primele Situatii financiare anuale

UAT ORAS Marasesti

Primar

Chitic Valerica Dorel

S.U.P.L. MARASESTI

Administrator provizoriu

Luca Ioan

ROMÂNIA

JUDETUL VRANCEA

PRIMĂRIA OR. MARASESTI

Nr. 25782 din 15.05.2023

Raport de specialitate

La proiectul de hotarare privind aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

In conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;

- Cap.6 – Societatile cu raspundere limitata din Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- art.5 din Hotararea Consiliului local Marasesti nr. 62/29.06.2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea;

- art. 129 punctul 7, lit n. din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 , privind Codul administrativ, in exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilităţi publice de interes local;

- art. 2 aliniatele 1) şi 2) din Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localităţilor, prevad „ (1) Serviciul public de salubrizare a localităţilor face parte din sfera serviciilor comunitare de utilităţi publice şi se desfăşoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităţilor administraţiei publice locale ori asociaţiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrizării localităţilor. (2) Serviciul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare serviciu de salubrizare, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale agenţilor economici de pe teritoriul respectivelor unităţi administrativ-teritoriale.

Vazand Hotararea nr. 62/2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea si HCL nr. 101 din 29.11.2023 privind : darea in administrare prin modalitatea gestiunii directe a unor activitati specifice serviciului public de salubrizare al orasului Marasesti catre operatorul- SOCIETATEA DE UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

Initierea proiectului de hotarare privind aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL este temeinica si legala.

Proiectul de hotarare impreuna cu documentele aferente va fi fi inaintat spre dezbatere Consiliului Local.

Compartiment juridic,

monitorizare proceduri administrative

Bragarus Anca Roxana

ROMÂNIA

JUDETUL VRANCEA

PRIMĂRIA OR. MARASESTI

Nr. 25780 din 15.05.2023

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul, Chitic Valerica Dorel, Primarul orasului Marasesti ,

Vazand Hotararea nr. 62/2023 privind infiintarea SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL, asociat unic UAT ORAS Marasesti, judetul Vrancea si HCL nr. 101 din 29.11.2023 privind : darea in administrare prin modalitatea gestiunii directe a unor activitati specifice serviciului public de salubrizare al orasului Marasesti catre operatorul- SOCIETATEA DE UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

In conformitate cu prevederile art. 129 punctul 7, lit n. din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 , privind Codul administrativ, in exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilităţi publice de interes local; de asemenea art. 2 aliniatele 1) şi 2) din Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localităţilor prevad ca serviciul public de salubrizare a localităţilor face parte din sfera serviciilor comunitare de utilităţi publice şi se desfăşoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităţilor administraţiei publice locale ori asociaţiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrizării localităţilor. Serviciul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare serviciu de salubrizare, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale agenţilor economici de pe teritoriul respectivelor unităţi administrativ-teritoriale.

In acest context, se procedeaza la initierea proiectului de hotarare privind aprobarea contractului –cadru de mandat pentru administratorul unic al SOCIETATII UTILITATI PUBLICE LOCALE MARASESTI SRL

Primar,

Chitic Valerica Dorel