

HOTĂRÂREA NR. 91
din 21.11.2024

privind : infiintarea unui numar de 50 de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav, in cadrul Compartimentului protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti judetul Vrancea

Consiliul Local al orasului Marasesti, judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara ;

Vazand :

- referatul de aprobare al Primarului orasului Marasesti in calitate de initiator al proiectului de hotarare inregistrat la nr. 20508 din 21.11.2024 si raportul Compartimentului resurse umane, inregistrat la nr. 20509 din 21.11.2024 prin care se propune infiintarea unui numar de 50 de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav in cadrul Compartimentului protectie personae cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti judetul Vrancea;

- Hotararea Consiliului local Marasesti nr.17/27.02.2020 privind infiintarea Directiei de Asistenta Sociala Marasesti ca institutie publica de interes local, fara personalitate juridica , in subordinea Consiliului Local al orasului Marasesti prin reorganizarea Serviciului Public de Asistenta Sociala si a Centrului de Zi Socio-educational;

- procesul verbal nr.41/02.10.2024 intocmit de AJPIS Vrancea cu ocazia controlului din data de 02.10.2024 la UAT Marasesti, judetul Vrancea , avand ca tema "Verificare petitie";

Luand act de avizul favorabil al Comisiei pentru cultura, stiinta, invatamant, sanatate, protectie sociala, turism, ecologie, sport si culte si al Comisiei pentru administratie locala, juridica, ordine publica, drepturile omului prin care se avizeaza favorabil proiectul de hotarare;

In conformitate :

- prevederile Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

- prevederile Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările si completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentului-cadru de organizare si functionare al serviciilor publice de asistentă socială si a structurii orientative de personal;

- Hotărârea Guvernului nr. 417/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistentă socială si a structurii orientative de personal;

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările si completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările si completările ulterioare;

- Prevederile Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare

În temeiul art. 129 alin. (2), lit. d) si alin. 7 lit. b) si art. 139, alin. (1) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. - Se aproba infiintarea unui numar de 50 de posturi contractuale de asistent personal al persoanei cu handicap grav in cadrul Compartimentului protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti judetul Vrancea .

ART.2. - Se modifica organigrama Direcției de Asistență Socială Marasesti, judetul Vrancea conform **Anexei nr. 1**, care face parte integranta din prezenta hotărâre.

ART.3. - Se modifica Statul de functii al Direcției de Asistență Socială Marasesti, judetul Vrancea, conform **Anexei nr. 2** care face parte integranta din prezenta hotărâre.

ART.4. - Se aprobă modificarea si completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială, dupa cum urmeaza:

La Articolul 19 , dupa punctul III se modifica si va avea urmatorul continut:

III. COMPARTIMENT PROTECTIE PERSOANE CU DIZABILITATI SI PERSOANE VARSTNICE

- a) efectuează anchete sociale la domiciliul copilului/adultului cu handicap grav urmărind stabilirea compatibilității dintre persoana care solicit angajarea ca asistent personal și persoana cu handicap, propune aprobarea sau respingerea cererii de angajare a asistentului personal și o comunică Compartimentului resurse umane din Aparatul de specialitate al primarului orasului Marasesti;
- b) monitorizează activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- c) întocmește anchetele sociale/referatele cu propuneri de continuare, modificare sau încetare a contractului individual de muncă al asistentului personal și le comunică Compartimentului resurse umane din Aparatul de specialitate al primarului orasului Marasesti, efectuează instructajul asistenților personali în domeniul SSM și PSI, pe baza tematicii emise de către salariatii cu atribuții in acest domeniu;
- d) vizează concediile de odihnă pentru asistenții personali;
- e) anunță conducerea instituției, ori de câte ori constată că asistenții personali nu își îndeplinesc corespunzător obligațiile prevăzute de lege;
- f) întocmește pontajul asistenților personali;
- g) anunță Compartimentul resurse umane din Aparatul de specialitate al primarului orasului Marasesti orice modificare cu privire la starea de sănătate, schimbare domiciliu, 16 instituționalizare într-un centru de stat/privat, deces al copilului/adultului cu handicap grav, de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege;
- h) întocmește semestrial un raport de activitate și îl prezintă Consiliului Local al orasului Marasesti;
- i) monitorizează persoanele cu handicap grav, care beneficiază de indemnizație de lunară/însoțitor, precum și asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;
- j) evaluează și monitorizează aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoanele cu handicap, precum și respectarea drepturilor acestora;
- k) asigură servicii de îngrijire la domiciliul persoanelor cu grad de handicap grav, prin angajarea în condițiile legii a unui asistent personal;
- l) asigură instruirea periodică specifică a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- m) evaluează și monitorizează aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoanele vârstnice, precum și respectarea drepturilor acestora;
- n) organizează și răspunde de plasarea persoanei într-o instituție de asistență socială și facilitează accesul acesteia în alte instituții specializate (spitale, instituții de recuperare, etc.);
- o) aplicarea prevederilor Legii 448/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- p) aplicarea Legii nr. 17/2000 – privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- q) orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Atribuțiile asistentului personal:

- asigura alimentatia corespunzatoare deficientei;
- pregateste si serveste masa, asigurand conditiile igienico-sanitare necesare;

- alimenteaza direct sau sprijina persoanele cu dizabilitati care au nevoie de astfel de ajutor, urmareste educarea si formarea deprinderilor de autonomie;
- asigura igiena corporala a persoanei cu dizabilitati, a lenjeriei de corp, articolelor de imbracaminte, lenjeriei de pat etc. dupa caz, insoteste persoana cu dizabilitati la grupul sanitar;
- organizeaza si raspunde de intreprinderea curateniei si masurilor igienico-sanitare la domiciliul persoanei cu dizabilitati;
- participa activ la crearea unor conditii normale de viata pentru persoana cu dizabilitati prin asigurarea climatului afectiv necesar, implicandu-se permanent in viata cotidiana;
- asigura aplicarea tratamentelor prescrise de medici, sesizand la timp semnele de agravare sau acutizare a bolii si ia masurile ce se impun (transport spital, solicitare control medical la domiciliu);
- respecta si sprijina realizarea planului de abilitare-reabilitare/planului individual de servicii indicate de specialist: kinetoterapie, ergoterapie, terapie ocupationala initiate de centrele de recuperare;
- stimuleaza personalitatea persoanei pe care o are in ingrijire, stabileste relatii afective cu aceasta;
- participa la formele de perfectiune a pregatirii profesionale organizate de Directia de Asistenta Sociala;
- semneaza un angajament, act aditional la contractual individual de munca, prin care isi asuma raspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu dizabilitati, respectiv, planul individual de servicii al persoanei adulte cu dizabilitati;
- presteaza pentru persoana cu dizabilitati toate activitatile si serviciile prevazute in contractile individual de munca, fisa postului si in planul de recuperare pentru copilul cu dizabilitati, respective in planul individual de servicii al persoanei adulte cu dizabilitati;
- trateaza cu respect, buna-credinta si intelegere persoana cu dizabilitati fara a abuza fizic, psihic sau moral de starea acesteia;
- comunica Directiei de Asistenta Sociala Marasesti in termen de 48 de ore de la luarea la cunostinta orice modificare survenita in starea fizica, psihica sau sociala a persoanei cu dizabilitati si alte situatii de natura sa modifice acordarea drepturilor prevazute de lege;
- intocmeste semestrial un raport de activitate, avizat de persoana desemnata de angajator, care va cuprinde date privind evolutia persoanei cu dizabilitati, in raport cu obiectivele programului individual de recuperare si integrare sociala, in cazul existentei unui astfel de program. Raportul va fi adus la cunostinta persoanei cu dizabilitati, sub semnatura acesteia sau, dupa caz, a reprezentantului legal;
- executa si alte sarcini specifice postului pe care il ocupa, dispune de medici sau impuse de natura dizabilitatii, de starea persoanei aflate in ingrijire.

ART.5. - Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului local Marasesti nr.17/27.02.2020 privind infiintarea Directiei de Asistenta Sociala Marasesti ca institutie publica de interes local , fara personalitate juridica , in subordinea Consiliului Local al orasului Marasesti prin reorganizarea Serviciului Public de Asistenta Sociala si a Centrului de Zi Socio-educational, raman neschimbate.

ART. 6. - Prezenta hotărâre se comunică de secretarul general al UAT Marasesti prin grija Compartimentului juridic, monitorizare proceduri administrative, dupa cum urmeaza :

- Institutiei Prefectului – judetul Vrancea;
- Primarului orasului Marasesti;
- Agentiei Nationale a Functionarilor Publici;
- Compartimentului resurse umane;
- DAS Marasesti ;
- Serviciului economic .

Initiator,
P R I M A R,

Toderasc Adrian

Avizat,
Secretar General UAT,
Dumitru Vasilica- Violeta

RAPORT DE SPECIALITATE

privind: infiintarea unui numar de 50 de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav in cadrul Compartimentului protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti

Subsemnata Dogaru Claudia, inspector gr. superior in Comp. RU.:

- vazand HCL Marasesti nr.17/27.02.2020 privind infiintarea Directiei de Asistenta Sociala Marasesti ca institutie publica de interes local, fara personalitate juridica, in subordinea Consiliului Local al orasului Marasesti prin reorganizarea Serviciului Public de Asistenta Sociala si a Centrului de Zi Socio-educational;
- vazand Procesul verbal nr.41/02.10.2024 intocmit de AJPIS Vrancea cu ocazia controlului din data de 02.10.2024 la UAT Marasesti, judetul Vrancea, avand ca tema "Verificare petitie";
- vazand Referatul nr.20481/21.11.2024 al Comp. Protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, privind propunerea de infiintare a unui numar de minim 50 posturi contractuale vacante, de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant;
- conform Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- conform Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- in baza HG nr.797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al serviciilor publice de asistență social și a structurii orientative de personal;
- in baza HG nr.417/2018 privind modificarea HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență social și a structurii orientative de personal;
- in baza OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- conform Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- conform Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

propunem infiintarea in Compartimentul protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, judetul Vrancea a unui numar de 50 posturi nemonitorizate, vacante, personal contractual de executie, cu functia de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant.

Compartimentul protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti va avea un numar de 51 posturi: 1 un post monitorizat, ocupat, functie publica de executie, de inspector gr.superior si 50 posturi *nemonitorizate*, vacante, personal contractual, de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant.

Directia de Asistență Socială (DAS) a or. Mărășești va avea in total un numar de 71 posturi - *6 posturi monitorizate si 65 posturi nemonitorizate de personal contractual* - desfasurate astfel:

- 1 functie publica de conducere monitorizata;

- 4 functii publice de executie monitorizate;
- 1 post personal contractual de executie monitorizat;
- 15 posturi personal contractual de executie *nemonitorizate*;
- 50 posturi personal contractual de executie de asistent personal al persoanei cu handicap grav, *nemonitorizate*.

In baza prevederilor art.129 alin.2 lit.d) si alin.7 si art.139 alin.1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, propunem adoptarea unei Hotarari a Consiliului local al or.Marasesti privind aprobarea : infiintarii unui numar de 50 de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav in cadrul Compartimentului protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, judetul Vrancea.

COMP. RU.
Insp. DOGARU CLAUDIA

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA ORASULUI MARASESTI
NR. 20508 DIN 21.11.2024

REFERAT DE APROBARE

privind: infiintarea unui numar de 50 de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav in cadrul Compartimentului protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti

In urma Procesului verbal nr.41/02.10.2024 al AJPIS Vrancea, cu ocazia controlului din data de 02.10.2024 la UAT Marasesti, judetul Vrancea, avand ca tema "Verificare petitie"; vazand Referatul nr.20481/21.11.2024 al Compartimentului Protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, privind propunerea de infiintare a unui numar de minim 50 posturi contractuale vacante, de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant; vazand HCL Marasesti nr.17/27.02.2020 privind infiintarea Directiei de Asistenta Sociala Marasesti ca institutie publica de interes local, fara personalitate juridica, in subordinea Consiliului Local al orasului Marasesti prin reorganizarea Serviciului Public de Asistenta Sociala si a Centrului de Zi Socio-educational; in baza prevederilor:

- Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- HG nr.417/2018 privind modificarea HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

propunem infiintarea in Compartimentul Protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, judetul Vrancea a unui numar de 50 posturi nemonitorizate, vacante, personal contractual de executie, cu functia de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant. Direcția de Asistență Socială Mărășești va avea in total un numar de 71 posturi, din care 6 posturi monitorizate si *65 posturi nemonitorizate, de personal contractual*, dupa cum urmeaza:

- 1 functie publica de conducere monitorizata
- 4 functii publice de executie monitorizate
- 1 post personal contractual de executie monitorizat
- 15 posturi personal contractual de executie *nemonitorizate*

-50 posturi personal contractual de executie de asistent personal al persoanei cu handicap grav, *nemonitorizate*.

In baza prevederilor art.129 alin.2 lit.d), alin.7 si art.139 alin.1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, adoptarea unei Hotarari a Consiliului local al or.Marasesti privind propunem aprobarea infiintarii unui numar de 50 de posturi vacante nemonitorizate, de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant in cadrul Compartimentului protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice, modificarea Organigramei si Statului de functii din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, judetul Vrancea.

**PRIMAR
TODERASC ADRIAN**

**ROMANIA
JUD. VRANCEA
PRIMARIA OR. MARASESTI
NR 20481 DIN 21.11.2024**

**APROB,
PRIMAR
TODERASC ADRIAN**

**Aprob,
Sef Serviciu Economic
EISLER DANIELA**

REFERAT

Subsemnata Pascaru Lucica, inspector gr. superior in Compartimentul protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice din Directia de Asistenta Sociala Marasesti, judetul Vrancea, in urma Procesul verbal nr.41/02.10.2024 intocmit de AJPIS Vrancea cu ocazia controlului din data de 02.10.2024 la UAT Marasesti, judetul Vrancea, avand ca tema "Verificare petitie", si in baza Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

propunem infiintarea unui numar de minim 50 posturi contractuale vacante, de asistent personal al persoanei cu handicap grav, grad debutant.

Compartimentul protectie persoane cu dizabilitati si persoane varstnice
Insp. Pascaru Lucica

**STAT DE FUNCTII
AL DIRECTIEI DE ASISTENTA SOCIALA**

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor	Nume, prenume/ vacant /temporar vacat
			înalt func. public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1	DIRECȚIA DE ASISTENTA SOCIALA			director executiv		II	S				S	VACANT	
2	1. COMP. BENEFICIILOR DE ASISTENTA SOCIALA				inspector	I	superior	S				OCUPAT	
3					inspector	I	principal	S				OCUPAT	
4	2.COMP. PROTECTIA COPILULUI SI FAMILIEI								asistent social /mon.	debutant	S	VACANT	
5	3.COMP. AUTORITATE TUTELARA, ALOCATII, INDEMNIZATII, STIMULENTE				inspector	I	asistent	S				OCUPAT	
6	4.COMP. CENTRUL DE ZI SOCIO- EDUCATIONAL								inspector / nemon.	IA	S	OCUPAT	
7									psiholog /nemon.	practicant	S	OCUPAT	
8									educ.puericult /nemo.	principal	M	OCUPAT	
9									educ.puericult /nemo.		M	OCUPAT	
10									referent /nemon.	IA	M	OCUPAT	
11									referent /nemon.	II	M	OCUPAT	
12									paznic /nemon.		M-G	OCUPAT	
13									educator /nemon.		S	VACANT	
14	5.COMP. MEDICINA SCOLARA								asist. medical /nem.	principal	M	OCUPAT	
15									asist. medical /nem.	principal	M	OCUPAT	
16									medic /nemon.		S	VACANT	
17	6.COMP. ASISTENTA								mediator san. /nem.		M-G	OCUPAT	

	MEDICALA COMUNITARA												
18										mediator sanitar /nem.	deb.	M-G	VACANT
19										asist. med. comunitar /nem.	deb.	M-G	VACANT
20										asist. med. comunitar /nem.	deb.	M-G	VACANT
21	7.COMP.PROTECTIE PERSOANE CU DIZABILITATI SI PERSOANE VARSTNICE				inspector	I	superior	S					OCUPAT
22										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
23										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
24										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
25										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
26										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
27										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
28										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
29										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
30										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
31										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
32										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
33										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
34										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
35										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
36										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
37										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
38										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
39										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
40										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
41										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
42										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
43										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT

44										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
45										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
46										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
47										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
48										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
49										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
50										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
51										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
52										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
53										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
54										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
55										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
56										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
57										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
58										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
59										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
60										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
61										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
62										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
63										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
64										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
65										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
66										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
67										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
68										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
69										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
70										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT
71										asist. pers. P.h.gr	deb.	M-G	VACANT

NOTA: asistent personal pentru persoane cu handicap grav > asist. pers. P.h.gr

Categ. de perso nal	NR. TOTAL POSTURI	NR. TOTAL POSTURI OCUPATE	NR. TOTAL POSTURI VACANTE	NR. TOTAL DE POSTURI	NR. TOTAL DE POSTURI
				MONITORIZ.	NEMONIT.
Funct. Publici	5	4	1	5	0
Pers.Contractual	66	10	56	1	65
TOTAL	71	14	57	6	65

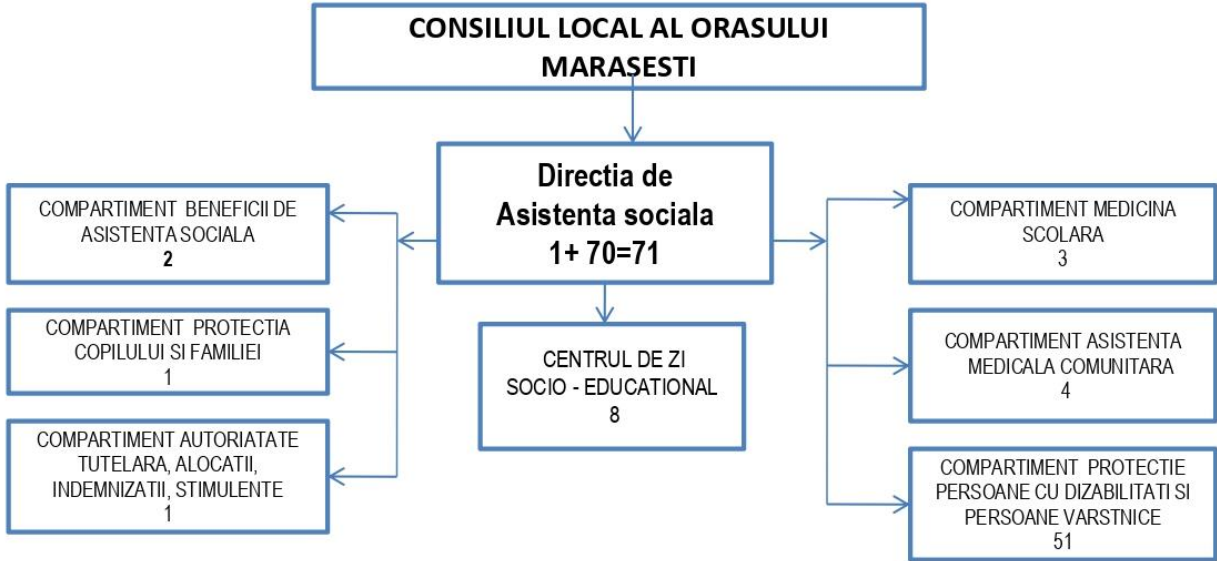
PRESEDINTE SEDINTA

.....

CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR GENERAL
JR. DUMITRU VASILICA- VIOLETA

**ORGANIGRAMA
DIRECTIEI DE ASISTENTA SOCIALA**



Total posturi = 71 posturi , din care 5 fct. publice si 66 pers.contractual
(6 supuse MONITORIZARII si 65 NEsupuse Monitorizarii)

din care:

- funct. publ. de conducere= 1
- funct. publ. de executie = 4
- pers. contractratual de executie = 66

PRESEDINTE DE SEDINTA

.....

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL UAT
JR. DUMITRU VASILICA -VIOLETA

