

Romania
Judetul Vrancea
Primaria Orasului Marasesti
Nr. inreg.1435/25.01.2023



CAIET DE SARCINI

Privind achizitionarea serviciilor de proiectare pentru obiectivul de investitii:
„Cresterea eficientei energetice a blocurilor de locuinte din Orasul Marasesti, judetul
Vrancea, etapa III, Proiect nr. C5/A3.1/415”

Str. Republicii: Bloc 135

Str. Eremia Grigorescu: Bloc B2, Bloc B3, Bloc B4

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Denumirea achiziției: achizitionarea serviciilor de proiectare pentru obiectivul de investitii: „Cresterea eficientei energetice a blocurilor de locuinte din Orasul Marasesti, judetul Vrancea, etapa III, Proiect nr. C5/A3.1/415”

1.2 Autoritatea contractantă: UAT Oras Marasesti;

1.3 Clasificare CPV (vocabular comun privind achizitiile) :

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala; 71356200-8 Servicii de asistenta tehnica

1.4 Valoarea estimata:

Valoarea estimata a contractului de achizitie publica mai sus mentionat, determinata in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice, este de **80.000 lei** fara TVA, pentru realizarea:

- 1) Studii de teren (Studiu topo, studiu geo) daca este cazul;
- 2) Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii;
- 3) Elaborarea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie;
- 4) Proiect tehnic detalii de executie:
 - documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor, inclusiv documentatie tehnica pentru obtinere aviz ISU (daca este cazul);
 - verificarea tehnica de calitate a pproiectului tehnic si a detaliilor de executie;
 - proiect tehnic si detalii de executie (PAC+POE+PT+DDE);
- 5) asistenta tehnica din partea proiectantului:
 - pe perioada de executie a lucrarilor;
 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse.

1.5 Date relevante despre proiect:

Prin intermediul Componentei C5-Valul Renovarii se va urmari imbunatatirea fondului construit printr-o abordare integrata a eficientei energetice, a consolidarii seismice, a reducerii riscului la incendiu si a tranzitiei catre cladiri verzi si inteligente, conferind aspectul cuvenit pentru estetica si calitatea arhitecturala a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performantelor fondului construit si asigurarea capacitatii tehnice pentru implementarea investitiilor.

In cadrul Investitiei 1.Instituirea unui fond pentru Valul Renovarii care sa finanteze lucrari de crestere a eficientei energetice a fondului construit existent, Axa 1-Schema de granturi

pentru eficiența energetică și reziliența în clădiri rezidențiale multifamiliale: renovarea moderată sau profundă/renovare integrată a clădirilor rezidențiale multifamiliale se va finanța renovarea energetică a cel puțin 4,3 milioane mp de clădiri rezidențiale multifamiliale, prin următoarele tipuri de proiecte: proiecte integrate (consolidare seismică și eficiența energetică) și proiecte de renovare energetică.

Schema de finanțare va asigura faptul că cel puțin 90% din alocarea totală pentru Axa 1 va fi utilizată pentru lucrări de creștere a eficienței energetice și nu mai mult de 10% din alocare va fi utilizată pentru consolidarea seismică și alte lucrări complementare (cum ar fi protecția împotriva incendiilor, accesibilitatea etc.). Întreaga schemă va asigura faptul că toate contractele îndeplinesc cerința relevantă de eficiență energetică privind o reducere minimă a consumului de energie cu cel puțin 50% în comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire dinainte de renovare pentru fiecare clădire (cu excepția clădirilor cu statut de bun cultural), lucru care va trebui să asigure o reducere a consumului de energie primară de cel puțin 30% (renovare moderată) și de cel puțin 60% (renovare aprofundată) în comparație cu situația anterioară renovării și va respecta Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Obiectivul general al proiectului este tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivele specifice reprezintă: renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale, respectiv renovarea integrată a clădirilor rezidențiale multifamiliale (eficiența energetică și consolidare seismică); renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, respectiv renovarea integrată a clădirilor publice (eficiența energetică și consolidare seismică).

Axa de investiții 1: Schema de granturi pentru eficiența energetică și reziliența în clădiri rezidențiale multifamiliale.

Operațiunea A.3 – Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale.

Activitățile sprijinite în cadrul axei de investiții/operațiunii

Prin intermediul acestei operațiuni vor fi sprijinite activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale multifamiliale, respectiv:

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii;
- Lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie;
- Lucrări de instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior;
- Lucrări de reabilitare/modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri;
- Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri;
- Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald;
- Modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente;
- Lucrări pentru echiparea cu stații de încărcare pentru mașini electrice, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată ;

- Alte tipuri de lucrări;
- Instalare de stații de încărcare rapidă pentru vehicule electrice aferente clădirilor (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare/stație.

Indicatorii apelului de proiecte:

- reducere a consumului anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m² an);
- reducere a consumului de energie primară (kWh/m² an);
- consumul de energie primară utilizând surse regenerabile la finalul implementării proiectului (kWh/m² an);
- arie desfășurată de clădire rezidențială multifamilială, renovată energetic (m²);
- reducere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent kgCO₂/m² an);
- puncte de încărcare rapidă (cu putere peste 22kW) instalate pentru vehicule electrice (număr);
- persoane care beneficiază în mod direct de măsuri pentru adaptarea la schimbările climatice (ex. valuri de căldură) (număr).

Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

Categoriile de cheltuieli eligibile aplicabile acestui apel de proiecte sunt:

a)Cheltuieli pentru lucrări de creștere a eficienței energetice (cuprinse în devizul general - HG nr. 907/2016, la capitolul 4):

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii;
- Lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie;
- Lucrări de instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior;
- Lucrări de reabilitare/ modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri;
- Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri;
- Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald;
- Modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente;
- Lucrări pentru echiparea clădirilor cu stații de încărcare pentru mașini electrice, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată;
- Alte tipuri de lucrări.

b) Cheltuieli pentru instalarea de stații de încărcare pentru vehicule electrice aferente clădirilor (cu putere peste 22kW), cu minim două puncte de încărcare/stație (cuprinse în devizul general - HG nr. 907/2016, la capitolul 4).

c) Cheltuieli pentru elaborarea sau actualizarea documentațiilor tehnico-economice - documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, expertiza tehnică, proiectul tehnic și detaliile de execuție, elaborarea certificatului de performanță energetică și efectuarea auditului energetic, înainte și după intervenție, asistența tehnică, consultanța, obținere de avize, acorduri, autorizații, comunicare și publicitate și alte categorii de cheltuieli cuprinse în devizul general (HG nr. 907/2016) la capitolul 1 (1.2 ÷ 1.4), capitolul 2, capitolul 3 (3.1 ÷ 3.6, 3.7.1, 3.8), capitolul 4 (4.1 ÷ 4.4), capitolul 5 (5.1, 5.2.2 ÷ 5.2.5, 5.3, 5.4), capitolul 6.

Este eligibilă valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile.

Solicitările de plată vor fi efectuate pentru suma totală necesară, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli.

Cheltuieli neeligibile

- Sumele care vor depăși pragurile menționate la secțiunea 2.5 și valoarea TVA aferentă;
- Investițiile privind înlocuirea cazanului din centrala termică proprie a clădirii;
- Alte categorii de cheltuieli cuprinse în devizul general (HG nr. 907/2016) la cap. 3 (pct. 3.7.2), cap. 4 (pct. 4.5 și 4.6), cap. 5 (pct. 5.2.1);
- alte cheltuieli privind imobilul (clădire și teren) pe care se realizează investiția care nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile din capitolul 4 din devizul general, descrise mai sus;
- toate cheltuielile care vizează alte clădiri existente care nu reprezintă componente în cadrul proiectului, aparținând solicitantului, amplasate în același perimetru/parcelă/adresă a solicitantului.

2. OBIECTIVELE ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului este reprezentat de **servicii de proiectare, respectiv:**

- Studii de teren (Studiu topo, studiu geo) dacă este cazul;
- Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii;
- Elaborarea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie;
- Proiect tehnic detalii de executie:
 - documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor, inclusiv documentatie tehnica pentru obtinere aviz ISU (daca este cazul);
 - verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie;
 - proiect tehnic si detalii de executie (PAC+POE+PT+DDE);
- asistenta tehnica din partea proiectantului:
 - pe perioada de executie a lucrarilor;
 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse.

pentru obiectivul de investitii: „Cresterea eficientei energetice a blocurilor de locuinte din Orasul Marasesti, judetul Vrancea, etapa II, Proiect nr. C5/A3.1/415”, **Str. Republicii: Bloc 135, Str. Eremia Grigorescu: Bloc B2, Bloc B3, Bloc B4.**

Documentatia tehnico-economica se va elabora si preda, conform cerintelor si termenelor precizate in prezentul caiet de sarcini si va trebui acceptata de catre beneficiar.

3. Amplasament/localizare

Amplasamentul este situat in Orasul Mărășești, judetul Vrancea:

Str. Republicii: Bloc 135

Str. Eremia Grigorescu: Bloc B2, Bloc B3, Bloc B4

4. Prevederi legislative naționale din domeniul achizițiilor publice:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice modificata;
- H.G. nr. 395/2016 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/acordului-cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Ofertele care NU vor respecta integral cerințele prezentului Caiet de sarcini, vor fi considerate neconforme și, ulterior, pe cale de consecință, vor fi respinse.

5. DOMENIUL DE APLICARE AL CAIETULUI DE SARCINI

5.1 Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru proiectantul lucrărilor de interventii.

5.2 Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile proiectantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data proiectării lucrărilor de execuție.

5.3 Condițiile tehnice si de calitate stipulate în prezentul caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

6. TERMEN DE EXECUȚIE

Maxim 3 luni (30 de zile pentru realizare DALI) de la emiterea ordinului de începere a serviciilor pentru serviciile de proiectare si pe toata durata de realizare a obiectivului de investitii si pe perioada de garantie a lucrarilor pentru serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului, dar nu înainte de constituirea garanției de bună execuție.

Activitate/Etapa	Rezultat asteptat	Achizitor/ Prestator	Termen
Semnarea contractului	-	Achizitor si Prestator	-
Emiterea ordinului de incepere al serviciilor	Studii (daca este cazul), Documentatia tehnico-economica	Achizitor	In max. 5 zile de la termenul limita pentru constituirea garantiei de buna executie.
Elaborarea și predarea documentațiilor necesare, în vederea obținerii avizelor si acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism, pentru verificare de catre verificatorii atestati Elaborarea si predarea studiilor (daca este cazul), DALI	Documentatiile necesare ce trebuie depuse in vederea obținerii avizelor/ acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism sunt verificate de verificatori atestati si aprobate de catre Achizitor. Depunerea si obtinerea avizelor intra in sarcina prestatorului	Prestator	Se va preda Autoritatii contractante in termen de 30 de zile de la data mentionata in cadrul ordinului de începere al serviciilor. Aceasta durata va include si perioada de verificare si aprobare de catre verificatorii atestati si Achizitor a documentatiilor transmise, precum si perioada de

			obținere a avizelor/acordurilor.
Elaborarea și predarea documentației tehnice necesare obținerea autorizației de construire pentru verificare de către verificatorii atestați și aprobare de către Achizitor.	Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC) însoțit de avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism (inclusiv aviz P.S.I și acord I.S.C) este verificat de verificatori atestați și aprobat de către Achizitor.	Prestator	Se va preda Autorității contractante în termen de 6 săptămâni de la data menționată în cadrul ordinului de începere al serviciilor. Aceasta durată va include și perioada de verificare de către verificatorii atestați și aprobare de către Achizitor a documentațiilor transmise.
Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție	Proiect Tehnic de execuție, Caiete de Sarcini, Detalii de Execuție verificate de verificatori atestați și aprobate de către Achizitor.	Prestator	Se va preda Autorității contractante în termen de 3 luni de la data menționată în cadrul ordinului de începere al serviciilor. Aceasta durată va include și perioada de verificare de către verificatorii atestați și aprobare de către Achizitor a documentațiilor transmise.
Analiza și avizarea documentației tehnico-economice de către finanțatorul programului	-	-	În termenul legal de la transmiterea documentației tehnico – economice de către Achizitor către finanțator.

Prin elaborarea documentației tehnico-economice, prestatorul va fundamenta și propune minim două scenarii sau opțiuni tehnico-economice diferite în cadrul documentațiilor tehnico-economice, recomandând, justificat și documentat, scenariul sau opțiunea optimă pentru realizarea obiectivului de investiție din punct de vedere tehnic și al rezonabilității costurilor.

Documentația tehnico-economică va fi elaborată în limba română.

D.A.L.I., Proiectul tehnic și detaliile de execuție se vor elabora în conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată, respectiv conform H.G. nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Proiectul tehnic va fi elaborat în mod clar și va asigura informații complete, astfel încât autoritatea contractantă să obțină date tehnice și economice complete privind viitoarea lucrare care va răspunde cerințelor sale tehnice, economice și tehnologice. De asemenea, proiectul tehnic va fi complet și suficient de clar, astfel încât să se poată elabora pe baza lui detaliile de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, dar cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări respective, și fără a se depăși costul lucrării, stabilite în faza de oferta pentru execuția lucrărilor.

Soluțiile adoptate trebuie să răspundă situației reale din teren, trebuie să țină seama de D.A.L.I., documentațiile de avizare, respectiv avizele obținute pentru investiții.

Proiectul tehnic nu trebuie să modifice soluțiile propuse în D.A.L.I.

Listele de cantități se elaborează în concordanță cu intervențiile propuse și cu Devizul general de la faza D.A.L.I.

În cadrul descrierii lucrărilor care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

-amplasamentul, topografia, clima și fenomenele naturale specifice zonei;

- geologia, seismicitatea, prezentarea proiectului pe volume, broșuri, capitole;
- organizarea de șantier, descriere sumară, demolări, devieri de rețele etc.;
- căile de acces provizorii;
- sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon etc., pentru organizarea de șantier și definitive;
- căile de acces, căile de comunicații etc.;
- programul de execuție a lucrărilor, graficele de lucru, programul de recepție;
- trasarea lucrărilor;
- protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier;
- măsurarea lucrărilor;
- laboratoarele contractantului (ofertantului) și testele care cad în sarcina sa;
- curățenia în șantier;
- serviciile sanitare;
- relațiile dintre contractant (ofertant), consultant și persoana juridică achizițoare (investitor);
- memoriile tehnice, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Caietele de sarcini vor dezvolta în scris elementele tehnice și prezintă informații, precizări și prescripții.

Conținutul caietelor de sarcini, liste de cantități, grafic general de realizare a lucrării, părțile desenate și scrise se vor întocmi în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Ofertantul va elabora documentațiile necesare obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor în conformitate cu conținutul-cadru prevăzut în anexa nr.1, din Legea nr. 50/29.07.1991, cu modificările și completările ulterioare, în concordanță cu cerințele certificatului de urbanism, semnate, potrivit legislației în vigoare.

Verificarea documentației tehnice face obiectul prezentei proceduri de achiziție prin urmare ofertantul trebuie să asigure pachetul complet în vederea transmiterii acestuia la verificatorul proiectului .

Verificarea documentației tehnice trebuie să se realizeze respectând următoarele criterii:

- verificatorul de proiect nu trebuie să fie acționar majoritar / asociat / administrator / angajat la firma care execută proiectarea;
- nu trebuie să existe legături între conducerea firmei care realizează proiectarea și conducerea firmei care realizează verificarea proiectului;
- verificatorul de proiect nu trebuie să fi participat la elaborarea proiectului și nici la elaborarea raportului de expertiză tehnică
- în cadrul procedurilor competitive, în situația în care operatorul economic care a elaborat studiul de fezabilitate/documentația pentru avizarea lucrărilor de intervenții / proiectul tehnic de execuție / alte documentații tehnice ce stau la baza sau fac parte din caietul de sarcini, de regăsește printre ofertanți / asociați / subcontractanți / terți susținători, acesta este obligat să aducă la cunoștința autorității contractante această stare de fapt și să prezinte o declarație din care să rezulte că implicarea sa în activitatea de elaborare a DALI / SF / PT / alte documentații tehnice, nu denaturează concurența.

Orice solicitare de modificare a documentației tehnice din partea verificatorului va trebui realizată de Proiectant în maxim 5 zile de la data solicitării. Observațiile, completările și

conditiile verificatorilor de proiecte rezultate în urma analizei documentatiilor sunt obligatorii pentru proiectant, inclusiv refacerea corespunzătoare a documentatiilor supuse avizării, inclusiv punerea la dispoziție a completărilor în exemplarele și în forma solicitate de către autoritățile avizatoare. Costurile ocazionate cu refacerea și completarea documentatiei în volumele solicitate pentru noile susțineri cad în sarcina ofertantului.

De asemenea, documentațiile tehnice pe faze de proiectare se supun analizei, verificării și avizării Beneficiarului și finanțatorului. Observațiile, completările și condițiile Beneficiarului și/sau finanțatorului rezultate în urma analizei documentațiilor sunt obligatorii pentru proiectant, inclusiv refacerea corespunzătoare a documentațiilor supuse avizării în exemplarele solicitate, punerea la dispoziție a completărilor în exemplarele solicitate de către autoritățile avizatoare.

Obligația Proiectantului de realizare a documentatiilor tehnico-economice va fi considerată îndeplinită la data predării documentatiilor sau a ultimelor completări/modificări la acestea, sub condiția rezolutorie a aprobării acestora de către Beneficiar și finanțator.

Răspunderea pentru modul în care este elaborată documentația tehnică va aparține în exclusivitate Proiectantului.

Proiectantul va fi pe deplin răspunzător, indiferent de datele puse la dispoziție de către Achizitor, pentru elaborarea proiectării în conformitate cu legislația, reglementările și normativele în vigoare pentru oricare dintre specialitățile de lucrări necesare realizării obiectivului de investiții.

Predarea documentației se va face de către proiectant prin înregistrarea la Primăria orașului Mărășești.

La predare, documentația va fi însoțită de un proces verbal de predare-primire care va fi confirmat de beneficiar din punct de vedere cantitativ și calitativ.

Obligația Proiectantului de realizare a documentatiilor tehnico-economice va fi considerată îndeplinită la data predării documentatiilor sau a ultimelor completări/modificări la acestea, sub condiția rezolutorie a aprobării acestora de către Beneficiar și finanțator.

Răspunderea pentru modul în care este elaborată documentația tehnică va aparține în exclusivitate Proiectantului.

Odată cu predarea documentației și semnarea procesului-verbal de predare primire prestatorul va transfera achizitorului dreptul de proprietate intelectuală exclusivă asupra documentației livrate.

Documentația însoțită de documente de predare-primire va conține următoarele volume:

- Studii de teren (Studiu topo, studiu geo) dacă este cazul -3 exemplare + CD ;
- Documentații - suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații -3 exemplare + CD;
- Elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție -3 exemplare + CD ;
- Documentații pentru obținere de Avize, acorduri și autorizații și Documentație Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC) – câte 3 exemplare + CD cu toată documentația depusă și în format hartie;
- Proiect tehnic și detalii de execuție [parti scrise+parti desenate] – 3 exemplare + CD care va cuprinde pe lângă documentația integrală a proiectului tehnic, a detaliilor de execuție și a devizului general și formatul DWG a întregii parti desenate- versiunea aprobată;
- Centralizator cu diferențe fizice și/sau valorile între SF/DALI-PTh – câte 3 exemplare;
- Devizul general/devizele pe obiect în lei și euro cu valorile actualizate semnate de proiectant– câte 3 exemplare;

Cerinte privind serviciile de asistență tehnică pe parcursul execuției

Etapa de asistență tehnică pe parcursul execuției se referă la totalitatea acțiunilor necesare în vederea execuției lucrărilor la parametri de calitate stabiliți prin documentația tehnico-economică.

Proiectantul va acorda asistența tehnică pe tot parcursul execuției, ceea ce presupune servicii de urmărire a execuției lucrărilor pe șantier și adaptarea documentației tehnico-economice la dimensiunile și condițiile rezultate în fazele de execuție, avizarea mostrelor pentru materiale, confecții și echipamente care urmează să fie achiziționate de către executantul lucrării, propuse de acesta pentru a fi puse în operă și aprobate de către investitor/beneficiar.

Asistența tehnică pe parcursul execuției va avea loc și cu ocazia ședințelor de comandament sau ori de câte ori situația o impune, cu scopul de a asigura înțelegerea și buna execuție a documentației tehnico-economice. În cadrul ședințelor de comandament, asistența tehnică a proiectantului, pe parcursul execuției, are un rol de prevenire activ, presupune preîntâmpinarea greșelilor de execuție, semnalarea elementelor de dificultate sporită ale documentației tehnico-economice și alte clarificări, cu respectarea legislației și a reglementărilor în vigoare.

Proiectantul va emite un raport trimestrial al asistenței pe parcursul execuției, care să ateste activitatea și problemele apărute în execuție precum și soluțiile tehnice de remediere a acestora, îndeplinirea obligațiilor contractuale precum și propunerile pentru îmbunătățirea activității de execuție a lucrărilor. Raportul trimestrial va evidenția conformitatea sau neconformitatea lucrărilor executate.

Proiectantul va întocmi, pe propria sa cheltuială, pe parcursul execuției lucrărilor, toate documentațiile care se dovedesc a fi greșite, au deficiențe, lipsesc sau sunt generate de situația tehnică a lucrărilor aflate în derulare.

În această situație se vor întocmi și prezenta următoarele documente:

- dispoziție de șantier pentru execuția lucrărilor, însoțită de memoriul justificativ pentru transmitere spre verificat de verificatorul de proiect, acolo unde este cazul;
- liste de cantități/note de renunțare pentru lucrările la care se renunță;
- liste de cantități/note de comandă suplimentară pentru lucrările suplimentare;
- planuri sau detalii de execuție modificatoare.

Proiectantul va urmări, alături de reprezentanții autorizați ai beneficiarului, verificarea execuției lucrărilor de către executantul lucrărilor astfel:

- obținerea avizelor necesare și urmărirea respectării condițiilor impuse de acestea;
- existența pe șantier a documentației tehnico-economice, în formă completă;
- existența în șantier a programelor de control al calității lucrărilor și a fazelor determinante;
- realizarea unor lucrări de bună calitate în conformitate cu documentația tehnico-economică și a reglementărilor în vigoare;
- respectarea tehnologiilor de execuție aprobate;
- procesele-verbale de lucrări ascunse, procesele-verbale de constatare a calității lucrărilor și a fazelor determinante
- certificatele de calitate pentru materialele și echipamentele puse în operă;
- procesele-verbale de testare a instalațiilor înainte de înglobarea lor în construcție și/sau punerea lor în funcțiune;
- existența în șantier a planurilor și documentelor de execuție, a dispozițiilor de șantier, a modificărilor de soluții tehnice, a derogărilor de la documentația tehnico-economică întocmită la faza de asistență la proiectare sau de la tehnologiile aprobate, a datelor privind materialele, echipamentele și utilajele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare)

- cât și a altor documente aferente
- efectuarea verificărilor și testelor efectuate la instalațiile și utilajele /echipamentele montate în vederea punerii lor în funcțiune;
 - participarea la recepția la terminarea lucrărilor;

Proiectantul, în calitate de autor al documentației tehnico-economice întocmită la faza de asistență la proiectare, va întocmi și va prezenta la recepția la terminarea lucrărilor, referatul de prezentare cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și va elabora plansele As-Built.

Odata cu predarea planselor As-Built, Executantul va preda Achizitorului:

1. Modelul 3D al clădirii în varianta electronică de fișier de tip „rvt” sau „isc”;
2. Planurile obiectivului de investiții, pentru toate specializările, electronic, în format de tip „dwg”.

7. DATE TEHNICE ALE OBIECTULUI ACHIZITIEI

Documentațiile tehnico-economice se elaborează pentru toate blocurile de locuințe, cu asigurarea condițiilor necesare redării aspectului arhitectural al anvelopei, fără alterarea elementelor decorative, a caracteristicilor stilistice și a cromaticii.

În cazul blocurilor de locuințe formate din mai multe scări, separate sau nu prin rosturi, soluția tehnică adoptată trebuie să fie unitară pe întreaga construcție, din punct de vedere al aspectului și cromaticii anvelopei blocului, indiferent de numărul asociațiilor de proprietari.

În acest scop, documentațiile tehnico-economice elaborate se semnează, în condițiile legii, de către arhitecți cu drept de semnătură, cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, al legislației în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Indicatorii tehnico-economici din documentația de avizare pentru executarea lucrărilor de intervenție la blocurile de locuințe se fundamentează cu încadrarea în standardele de cost în construcții care se aprobă, conform Legii, prin hotărâre a Guvernului.

Proiectul tehnic și detaliile de execuție privind lucrările de intervenție se elaborează cu respectarea cerințelor fundamentale și a reglementărilor tehnice în vigoare la data elaborării documentației tehnice. Prin proiectul tehnic se prevăd și măsuri specifice pentru recuperarea și valorificarea, în condițiile legii, a deșeurilor din lucrările de intervenție.

Soluția tehnică dezvoltată în documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție, în proiectul tehnic și în detaliile de execuție se însușește, în mod obligatoriu, prin semnare și parafare de către auditorul energetic pentru clădiri elaborat al auditului energetic, din punctul de vedere al respectării soluțiilor stabilite prin raportul de audit energetic.

Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție, proiectul tehnic și detaliile de execuție se verifică, în condițiile legii, de verificatori de proiecte atestați, pentru cerința fundamentală „securitate la incendiu”, precum și, după caz, la alte cerințe fundamentale, în funcție de complexitatea soluțiilor tehnice dezvoltate.

Documentația tehnico-economică se va realiza în conformitate cu prevederile HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile de proiectare vor fi realizate prin grija Prestatorului, cu respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va inspecta amplasamentul înainte de întocmirea ofertei, în vederea evaluării aspectelor /condițiilor existente pe teren, care ar putea influența derularea investiției.

Ofertantul declarat câștigător va asigura asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor si pentru participarea la fazele incluse in programul de control, vizat de ISC.

8. Cerinte privind expertii cheie – Profilul expertilor

Pentru a garanta cu succes indeplinirea obiectului contractului, ofertantul va asigura experti cheie necesari activității proiectului.

Expertii cheie:

a) Șef echipă proiectare - Arhitect cu drept de semnătură atestat profesional

Responsabilitati: va intocmi documentatiile de proiectare specifice investitiei, va coordona activitatea de concepie a designului general in activitatea de proiectare si executie a constructiei (faza de asistență tehnică), va participa la coordonarea unor faze importante de lucrari de santier, va asigura confidentialitatea datelor la care are acces.

b) Inginer proiectant – inginer proiectant specializarea construcții civile industriale și agricole

Responsabilitati: va participa la elaborarea DALI, a proiectului tehnic (intocmire caiete de sarcini, memorii tehnice, piese desenate, orice alte activitati necesare intocmirii proiectului tehnic, va conlucra cu sef echipa proiectare in vederea asigurarii calitatii proiectului si va participa la etapa de asistență tehnică)

c) Inginer proiectant instalații electrice

Responsabilitati: va participa la elaborarea DALI, a proiectului tehnic (intocmire caiete de sarcini, memorii tehnice, piese desenate, orice alte activitati necesare intocmirii proiectului tehnic, va conlucra cu sef echipa proiectare in vederea asigurarii calitatii proiectului si va participa la etapa de asistență tehnică)

d) Inginer proiectant instalații sanitare

Responsabilitati: va participa la elaborarea DALI a proiectului tehnic (intocmire caiete de sarcini, memorii tehnice, piese desenate, orice alte activitati necesare intocmirii proiectului tehnic, va conlucra cu sef echipa proiectare in vederea asigurarii calitatii proiectului si va participa la etapa de asistenta tehnica.

9. Criteriul de atribuire

Oferta câștigătoare se va atribui în baza criteriului "cel mai bun raport calitate-pret" în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Factori de evaluare

	Punctaj maxim
• Pretul ofertei	90
• Durata realizarii serviciilor	10
TOTAL	100

1. „Pretul ofertei” – 90 puncte

Descriere: Componenta financiara

Pretul ofertei care se compara in vederea acordarii punctajului este pretul declarat de ofertant in cadrul Formularului de oferta, fara TVA – **maxim 90 de puncte.**

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat.
- Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{pret minim ofertat}/\text{pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Durata realizarii serviciilor – 10 puncte

Descriere: Pentru durata cea mai scurta de realizare a serviciilor – maxim 10 de puncte.

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cea mai scurta durata de realizare a serviciilor se acorda punctajul maxim alocat.

b) Pentru celelalte durate de realizare a serviciilor oferite punctajul D(n) se calculeaza proportional, astfel: $D(n) = (\text{durata minima ofertata/durata } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Plata serviciilor catre prestator in cadrul derularii contractului se va face de catre Beneficiar cu respectarea mecanismului de efectuare a platilor prin MDLPA, specific programului de finantare, conditionat de transferul sumelor solicitate prin cereri de transfer, astfel:

In termen de 5 zile lucratoare de la incasarea sumelor de la MDLPA, beneficiarul UAT Oras Marasesti va efectua plata exclusiv pentru facturile incluse in cererea de transfer.

Beneficiarul UAT Oras Marasesti este responsabil de utilizarea sumelor conform destinatiilor aprobate, precum si de restituirea sumelor transferate in cazul in care nu justifica utilizarea lor in termen de 30 de zile de la data notificarii transferului.

12. Drepturi de proprietate intelectuala

In relatia dintre parti, prestatorul isi va pastra dreptul de autor si alte drepturi de proprietate intelectuala asupra documentelor elaborate in faza de proiectare. Prin semnarea contractului, prestatorul acorda achizitorului licenta permanenta, transferabila, neexclusiva si scutita de taxa de redeventa, pentru a copia, folosi si transmite documentele elaborate de proiectant, inclusiv efectuarea si folosirea modificarilor acestora.

13. Propunerea tehnica va cuprinde:

Oferta tehnica va demonstra conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini, prin intermediul următoarelor:

✓ Metodologia de prestare a serviciilor;

In cadrul metodologiei, pentru fiecare etapa se va descrie cel puțin: organizarea si mobilizarea prestatorului, activitățile ce se vor realiza, conformarea cu cerințele achizitorului descrise in caietul de sarcini, resursele umane si echipamentele alocate.

✓ Prezentarea planului de lucru (graficul) al activităților aferente serviciilor de proiectare detaliat pe fiecare etapa.

✓ La nivelul propunerii tehnice se vor prezenta expertii cheie solicitati de autoritatea contractantanta.

Ofertantul va prezenta o declaratie cu privire la serviciile duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de cel mult 3 ani, conform art. 179, lit. b), din Legea 98/2016, actualizata, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, insotita de certificari/documente constatatoare sau echivalent.

Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Operatorii economici au obligatia de a depune modelul de contract asumat. Orice amendamente/propuneri cu privire la clauzele stipulate în acesta se vor face înainte de data limita de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificari.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

14. Propunerea financiara

La elaborarea propunerii financiare se va ține cont de cerințele caietului de sarcini, fișa de date și formulare.

Preturile vor fi exprimate in LEI.

In cadrul propunerii financiare se va prezenta:

- a) Formularul de oferta. (Formular 4)
- b) Anexa la Formularul de oferta (Formular 4.1,4.2)

In cadrul elaborarii documentatiilor reprezentand obiectul contractului, Prestatorul va avea in vedere:

- respectarea prevederilor Ghidului specific apelului de proiecte PNRR/2022/C5/A3.1.1/1, PNRR/2022/C5/1/A3.1.2/1, Componenta 5-Valul Renovarii, axa 1-Schema de granturi pentru eficienta energetica si rezilienta in cladiri rezidentiale multifamiliale, Operatiunea A.3-Renovarea energetica moderata sau aprofundata a cladirilor rezidentiale multifamiliale;

-obligativitatea respectarii principiilor DNSH (Do Not Significant Harm).

Întocmit,

Consilier achizitii publice,

Chirila Simona

AVIZAT,

Consilier Juridic

Hanganu Cristina Alina

Avizat,

Sef Birou AMP,

Luca Elena