

ROMANIA  
JUDETUL VRANCEA  
PRIMARIA ORASULUI MARASESTI  
STR. SIRET, NR. 1  
TEL/FAX: 0237 260 150; 0237 260 550  
Nr. Inreg. .... 2446 / 11.02. 2020 .....

**ANUNT SELECTIE PARTENERI**  
**PENTRU IMPLEMENTAREA UNUI PROIECT MICRO-REGIONAL (REGIUNEA SUD-EST-VRANCEA)**  
**IN CADRUL PROGRAMULUI**  
**“DEZVOLTARE LOCALA, REDUCEREA SARACIEI SI CRESTEREA INCLUZIUNII ROMILOR”,**  
Apel deschis de proiecte nr. 4 “Dezvoltare locala” de catre  
**FONDUL ROMAN DE DEZVOLTARE SOCIALA**

**1. SCOPUL SI DOMENIUL DE APLICARE**

In confirmare cu prevederile:

- OUG 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 746 din 6 octombrie 2015;
- HG 93/2016 de aprobarea a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu toate modificarile ulterioare;
- OUG 34/2017 privind gestionarea financiara a fondurilor externe nerambursabile aferente mecanismului financiar SEE 2014-2021 si mecanismului financiar norvegian 2014-2021;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor OUG 34/2017 privind gestionarea financiara a fondurilor externe nerambursabile aferente mecanismului financiar SEE 2014-2021 si mecanismului financiar norvegian 2014-2021 din 31.10.2017;

Primaria orasului Marasesti anunta organizarea unei proceduri de selectie parteneri pentru incheierea unui Acord de parteneriat in vederea elaborarii unui proiect micro-regional (regiunea Sud-Est- Vrancea) si a depunerii cererii de finantare aferente acestuia, in cadrul Programului “Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor”, Apel deschis de proiecte nr. 4 “Dezvoltare locala”, apel lansat in data de 09.09.2019 de catre Fondul Roman de Dezvoltare Locala (FRDS).

Modul de selectare a partenerilor, etape, criteriile, proceduri de lucru, termene si orice alte aspecte administrative care sunt in sarcina exclusiva a Orasului Marasesti, sunt detaliate in prezentul anunt cat si in normele procedurale de selectie parteneri, anexa la prezentul anunt.

**2. OBIECTIVELE PROIECTULUI**

Programul este finantat prin intermediul Granturilor SEE si Norvegiene 2014-2021 si este implementat de Fondul Roman de Dezvoltare Locala (FRDS) in calitate de operator de

program(OP). Obiectivul principal al proiectului este de a contribui la reducerea disparitatilor economice si sociale in Spatiul economic European si la consolidarea relatiilor bilaterale dintre statul donator (Norvegia) si statele beneficiare.

Apelul deschis de proiecte nr. 4 "Dezvoltare locala" are ca obiectiv implementarea de masuri in scopul prevenirii si combaterii saraciei si excluziunii sociale si care sa contribuie la cresterea accesului grupurilor defavorizate la serviciile sociale, precum si la cresterea nivelului de satisfactie ale acestor grupuri cu privire la calitatea acestor servicii.

Valoarea minima a grantului care poate fi solicitat pentru implementarea unui proiect este de 500.000 de euro, iar cea maxima este de 2.500.000 de euro.

Prin prezentul anunt, orasul Marasesti isi exprima intentia de a solicita finantare si de a implementa activitati de furnizare de servicii aferente realizarii obiectivului privind "Cresterea accesului la servicii sociale a grupurilor defavorizate", in sectoarele EDUCATIE, OCUPARE si SOCIO-MEDICAL, incadrandu-se astfel in obiectivul ariei de program nr. 10 de crestere a gradului de utilizare a serviciilor publice de asistenta sociala de catre grupurile dezavantajate, in accord cu documentele strategice europene, nationale si locale in domeniu.

In acest sens, prezentul anunt are scopul de a identifica un partener, alaturi de care sa se implice in realizarea actiunilor proiectului, cat si in alte activitati complementare, justificate in raport cu nevoile grupurilor tinta principale si secundare.

### 3. GRUPUL TINTA AL PROIECTULUI

In functie de alocarea tematica in cadrul careia sunt depuse, proiectele se vor adresa urmatoarelor grupuri tinta de minim 250 de persoane:

- Persoane varstnice;
- Copii afectati de migratia parintilor (copii singuri acasa) si copii remigrati;
- Persoane cu dizabilitati, incluziv copii cu dizabilitati si cu cerinte educationale speciale;
- Persoane care sunt/au fost victime ale abuzului si violentei domestice si/sau ale violentei bazate pe gen;
- Persoane cu boli grave aflate in faza terminala;
- Familii vulnerabile sau care include persoane vulnerabile de genul: Copii cu varste cuprinse intre 0-14 ani, Tineri cu varste cuprinse intre 15-24 de ani, inclusive tineri care nu urmeaza nici un program educational sau de formare profesionala (tineri NEET S), Someri si persoane inactive, Persoane de etnie roma, etc;
- Alte grupuri vulnerabile care se regasesc/sunt identificate in cadrul planurilor de actiune locala sau altor documente similar adoptate la nivel local;
- Profesioniști si voluntari care lucreaza cu grupuri vulnerabile sau interactioneaza cu acestia (de exemplu: profesioniști si voluntari, personal didactic, personal si voluntari din sfera serviciilor sociale, politisti, jandarmi, angajati ai autoritatilor locale, etc);
- Membrii familiei/sustinatorii beneficiarilor din grupurile tinta principale (parinti, bunici, tutori/reprezentanti legali);
- Membrii ai comunitatii din care fac parte grupurile tinta principale si care interactioneaza cu acestea (copii si tineri /parinti/profesioniști din institutiile de invatamant frecventate de membri ai grupului tinta, in care lucreaza tinerii);
- Alte categorii de persoane care pot contribui la cresterea impactului proiectului (angajatori, membri ai comunitatilor invecinate, reprezentanti ai autoritatilor publice, etc).

#### 4. ACTIVITATILE ELIGIBILE GENERALE

Activitatile care vor face obiectul prezentului parteneriat vor avea o durata de 18-36 de luni iar data asteptata de finalizare a implementarii proiectelor finantate din program nu trebuie sa depaseasca anul 2023.

Activitatile eligibile generale sunt reprezentate de furnizarea de servicii integrate, astfel:

- servicii/ măsuri care sunt necesare (răspund unor nevoi reale ale grupului(urilor) țintă, au fost identificate participativ și sunt justificate corespunzător);
- identifică problematici comune la nivel local, județean, micro sau macro-regional, care sunt adresate prin intervenții/ acțiuni/ măsuri puse în practică în localități/ zone/ comunități care sunt parte a unor unități administrativ-teritoriale cu o populație mai mică de 20.000 de locuitori și vor fi dedicate grupurilor vulnerabile;
- au un anumit grad de inovație în raport cu serviciile existente și disponibile/ accesibile pentru grupurile țintă respective sau propun replicarea/ adaptarea unor exemple de bună practică deja recunoscute la nivel național/ european;
- conduc la creșterea numărului de persoane care au acces la servicii (prin înființare de noi servicii și/ sau dezvoltarea/ diversificarea celor existente) și/ sau la creșterea calității serviciilor disponibile în domeniile respective;
- contribuie la dezvoltarea capacității autorităților publice și/ sau a furnizorilor privați de servicii sociale/ organizații active și cu experiență în domeniu de a lucra cu grupurile vulnerabile/ dezavantajate și de a furniza servicii pentru acestea.

#### 5. PROFILUL PARTENERILOR

Partenerul va fi un actor relevant cu o contribuție directă la realizarea indicatorilor proiectului, respectiv, entități publice organizații neguvernamentale înființate ca persoane juridice în România, inclusiv grupuri de acțiune locală (GAL); asociații ale autorităților locale cu competențe și experiență în activitățile proiectului.

Partenerul care dorește să se implice în pregătirea și implementarea proiectului trebuie să aibă capacitate și expertiză și pentru:

- Realizarea analizei teritoriale obligatorii premergătoare depunerii Cererii de finanțare alături de cei doi parteneri, autoritățile publice (metodologie, documente pentru grupul țintă, analiza datelor culese din teren, concluzii, etc);
- Elaborarea Cererii de finanțare alături de cei doi parteneri, autorități publice;
- Identificarea și atragerea în consorțiul partenerilor a unui partener transnațional ce aparține unuia din statele donatoare, entitate cu expertiză în domeniul activităților proiectului și care se va implica în implementarea unor activități punctuale, aducând astfel un plus de valoare acestuia.

#### 6. PRINCIPII GENERALE APLICABILE ACTIVITĂȚII DE SELECTIE A PARTENERULUI

- a) Legalitate;
- b) Transparență;
- c) Imparțialitate;
- d) Nediscriminare;

- e) Tratament egal;
- f) Proportionalitate;
- g) Eficientizarea fondurilor;
- h) Asumarea raspunderii;
- i) Confidentialitate.

## 7. CONDITII GENERALE DE ELIGIBILITATE

Un partener de proiect din România poate avea această calitate în maxim două proiecte depuse în cadrul prezentului apel (cu excepția cazului în care a depus un proiect și în calitate de PP, caz în care mai poate fi partener într-un singur alt proiect), și în cel mult trei proiecte depuse în cadrul Programului (în cazul în care are calitatea de PP în două proiecte la nivel de Program, mai poate fi partener într-un singur alt proiect).

Persoanele juridice aflate în una din următoarele situații nu au dreptul să primească un grant:

- sunt în faliment, sunt intrate în administrarea unei autorități judiciare sau în curs de lichidare, și-au suspendat activitățile, sunt subiect al procedurilor vizând aceste aspecte sau sunt într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislația sau reglementările naționale în vigoare;
- sunt vinovate de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care OP le poate justifica;
- au făcut obiectul unei hotărâri definitive res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens;
- au fost declarate a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor;
- sunt subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțării nerambursabile, indiferent de momentul la care OP constată acest lucru;
- sunt vinovate de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de OP sau nu reușesc să furnizeze informațiile solicitate de acesta, indiferent de momentul la care survine această situație.

## 8. CAPACITATEA OPERATIONALA

Partenerul selectat trebuie sa indeplineasca obligatoriu minim urmatoarele criterii:

- Sa cunoasca situatia comunitatilor marginalizate din Vrancea ca urmare a realizarii de analize a acestor comunitati (in ultimii 3 ani) in cadrul altor proiecte cu finantare europeana ce vizeaza comunitatile marginalizate din Vrancea;
- Sa fi participat, in ultimii 3 (trei) ani, in calitate de Beneficiar/Partener, in cadrul a minim 1 proiect ce vizeaza comunitatile marginalizate din Vrancea, finantat din Fonduri Europene, implementat sau in curs de implementare;
- Sa aiba in derulare minim 2 proiecte cu finantare europeana (cu masuri pentru comunitati marginalizate, educatie, etc) de aceeasi anvergura, ca valoare si timp de implementare (36 de luni);

- Sa detina experienta in realizarea de analize teritoriale privind comunitatile marginalizate (minim 1 analiza realizata);
  - Sa fac dovada detinerii de personal specializat in conformitate cu specificul activitatilor derulate (diplome de specialitate, studii nivel licenta/master, alte dovezi relevante privind calificarea reusurilor umane).
- Capacitatea operationala si conditiile de eligibilitate reprezinta criterii ELIMINATORII.

9. DOSARUL DE SELECTIE va cuprinde urmatoarele documente:

- a) In copie, conform cu originalul, certificate de catre reprezentantul legal:
- Certificatul de inregistrare in Registrul ONG (pentru organizatii neguvernamentale)/Certificat de inregistrare ONRC (pentru alte entitati);
  - Extrasul din Registrul ONG;
  - Statutul/Actul Constitutiv prin care se face dovada ca are ca obiect de activitate desfasurarea unor activitati relevante pentru prezentul proiect;
  - Rezultatul exercitiului financiar pentru ultimii 3 ani- bilant contabil si contul de profit si pierderi, vizate si inregistrate de organul competent (dupa caz);
- b) In original:
- Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata si stampilata de catre acesta) ca nu se incadreaza in niciuna din situatiile de excludere stipulate anterior;
  - Scrisoare de intentie (Anexa 1) – completata, stampilata si semnata de reprezentantul legal;
  - Fisa partenerului (Anexa 2) – completata, stampilata si semnata de reprezentantul legal.

Fisa partenerului va fi insotita de:

- CV-urile in format EUROPASS ale expertilor cheie propusi de candidat pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;
- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spatii disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului);
- Portofoliul de proiecte / contracte similare.

Organizatiile/comaniile interesate de acest parteneriat, vor depune documentele solicitate (completate, stampilate si semnate de reprezentantul legal) in plic sigilat pe care se va specifica: “In atentia UAT MARASESTI, pentru selectia de parteneri in cadrul Apelului deschis de proiecte nr. 4 “Dezvoltare locala”, apel lansat in data de 09.09.2019, de Fondul Roman de Dezvoltare Sociala (FRDS).

Plicul se va depune cu numar de inregistrare la sediul UAT MARASESTI, din Str. Siret, Nr. 1, judetul Vrancea, in termen de maxim 5 (cinci) zile lucratoare de la data publicarii prezentului anunt pe site-ul [www.primariamarasesti.ro](http://www.primariamarasesti.ro), respectiv pana la data de 17.02.2020, ora 16:30.

Date de contact: Luca Elena, Sef Birou achizitii, management proiecte, Tel: 0237 260 150, interior 228.

Candidatul va mentiona in Scrisoarea de intentie activitatile cadru ale proiectelor in care doreste sa se implice si pentru care dispune de resursele materiale si umane necesare.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate in limba romana si vor fi depuse in forma precizata si in termenul stabilit prin prezentul anunt, asumate de reprezentantul legal (semnatura si stampila, dupa caz).

NOTA: Orice candidatura care nu respecta aceste cerinte va fi RESPINSA automat.

#### 10. EVALUAREA DOSARELOR

Evaluarea va fi efectuata de catre o comisie interna desemnata de UAT MARASESTI, in termen de 5 (cinci) zile de la data limita de primire a dosarelor, in conformitate cu Grilele de evaluare pentru Calificare (Anexa 3) si Evaluare si selectie (Anexa 4).

Rezultatul selectiei va fi publicat pe site-ul [www.primariamarasesti.ro](http://www.primariamarasesti.ro), iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate in Fisa partenerului.

#### 11. SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR

Eventualele contestatii se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul [www.primariamarasesti.ro](http://www.primariamarasesti.ro) în termen de 5 zile de la data soluționării acestora.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru UAT MARASESTI, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

UAT MARASESTI, își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

#### 12. DOCUMENTE DE REFERINTA APLICABILE SELECTIEI DE PARTENERI

- Norme procedurale de selectie parteneri;
- Ghidul Aplicantului – Apel deschis de proiecte 4 „Dezvoltare locala”;
- Alte documente relevante ale Apelului deschis de proiecte 4 „Dezvoltare locala”.

#### 13. DOCUMENTE UTILIZATE

- Anunt cu privire la intentia de selectare a partenerului si conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca;
- Raportul procedurii de selectie;
- Adresa de acceptare a partenerilor;
- Anunt cu privire la rezultatul procedurii de selectie.

#### 14. ANEXE

- Anexa 1-Model Scrisoare de intentie;
- Anexa 2- Model Fisa partener;
- Anexa 3- Grila de evaluare etapa de calificare;
- Anexa 4- Grila de evaluare etapa Evaluare si Selectie;

Primar,  
Chitic Valerica Dorel



Sef Birou achizitii, management proiecte  
Luca Elena

