

ANUNT

In data de 11-12-2015, ora 9 va avea loc la sediul Primariei or. Marasesti, jud. Vrancea, Concursul pentru ocuparea a unui post vacant, pe perioada nedeterminata, personal contractual, de sef birou la Centrul de zi socio-educational din subordinea Consiliului local al or. Marasesti.

Conditii de participare:

1. Generale - conform art. 3 din HG nr.286/2011 modificata si completata cu HG nr.1027/2014;
2. Specifice - studii superioare cu diploma de licenta, specializarea in asistenta sociala, sau psihologie. Vechime in specialitatea studiilor de minim 2 ani.

In perioada 16-27/11/2015, la sediul Primariei or. Marasesti se vor depune dosarele de participare la concurs, care trebuie sa contina urmatoarele documente:

1. Cerere de inscriere la concurs
2. Copie Carte de identitate
3. Copie dupa documentele care atesta nivelul studiilor solicitate
4. Carnetul de munca -conform cu originalul- sau adeverinta care atesta vechimea in munca
5. Curriculum vitae
6. Cazier judiciar
7. Adeverinta medicala care atesta ca este apt pentru angajare.

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Concursul va avea urmatoarele etape:

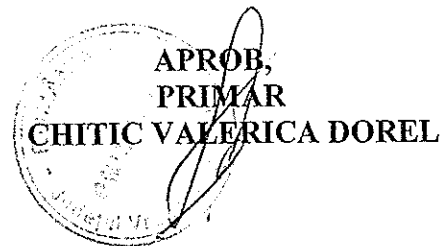
1. Selectia dosarelor: 02-03/12/2015
2. Proba scrisa: 11-12-2015, ora 09
3. Interviu - data va fi anuntata odata cu afisarea rezultatelor probei scrise.

Bibliografia va fi afisata pe site-ul si pe tabela de afisaj ale institutiei.

Relatii suplimentare, la sediul Primariei or. Marasesti si telefon 0237260550.

PRIMAR
CHITIC VALERICA DOREL





BIBLIOGRAFIE

Pentru Concursul din data de 11.12.2015, ora 09,00, pentru ocuparea postului vacant, personal contractual de sef birou, in Centrul de Zi Socio-Educational, din subordinea Consiliului local al orasului Marasesti, judetul Vrancea

- Legea nr.215/2001 republicata, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare: - Cap. II secțiune a 2-a. Atribuțiile consiliului local; Cap.III Primarul și viceprimarul. Atribuțiile primarului; Cap.IX Actele autorităților publice locale și comunicarea acestora; Cap.X Secretarii unităților administrativ-teritoriale
- Legea nr. 477/2004, privind codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificări și completări
- Legea nr.257/2013 pentru modificarea si completarea legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale
- Legea nr. 197/01.12.2012, privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale
- Ordinul nr.24/2004, pentru aprobarea standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi
- Hotararea nr.118 din 19.02.2014, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serivciilor sociale
- H.G. nr.1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare si functionare a serviciilor de prevenire a separarii copilului de familia sa, precum si a celor de protectie speciala a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea parintilor sai
- OMS nr.1955/1995 pentru aprobarea normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor.